

สรุปสถิติและรายงานผลประเมิน

การปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

ประจำปีการศึกษา 2568

โครงการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด ประจำปีการศึกษา 2568

1. สอดคล้องกับแผนพัฒนาพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ. 2565 – 2569

สอดคล้องกับแผนพัฒนาของคณะ/หน่วยงานด้าน: การบริการวิชาการ

สอดคล้องกับ KR ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยรังสิต: KR3.3.1 มหาวิทยาลัย/คณะ/ หน่วยงานมีผล

การดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายตาม OKRs ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย

2. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นตลอดปีการศึกษาและจัดต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยมีบรรณารักษ์เป็นผู้แนะนำวิธีการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ ตลอดจนบริการต่างๆ ของสำนักหอสมุด รวมถึงพาชมห้องสมุดเพื่อให้นักศึกษาที่เข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดสามารถใช้บริการต่างๆ ของห้องสมุดและเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศรูปแบบต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและตรงตามต้องการ ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ดังนั้น กิจกรรมปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งสำหรับชีวิตนักศึกษาที่ต้องใช้ห้องสมุดและทรัพยากรสารสนเทศเพื่อประโยชน์ในด้านการเรียนการสอน การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการทำวิจัย

3. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถใช้ห้องสมุดได้อย่างถูกต้อง และสามารถค้นหาทรัพยากรสารสนเทศจากฐานข้อมูลต่างๆ ของห้องสมุดได้อย่างถูกต้อง
- 2) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริง และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 3) เพื่อให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของห้องสมุด

4. ประเภทโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

5. กลุ่มเป้าหมาย

- นักศึกษามหาวิทยาลัยรังสิต 1,800 คน ต่อปีการศึกษา

6. แผนการดำเนินงาน

6.1 กิจกรรมสำคัญที่ดำเนินการมาแล้วและผลลัพธ์ที่ได้

ในปีการศึกษา 2567 สำนักหอสมุดได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดทั้งแบบภายในห้องสมุดและส่งบรรณารักษ์ไปปฐมนิเทศถึงในห้องเรียน ซึ่งผลที่ได้รับ คือ ทางคณะต่างๆ ได้ส่งนักศึกษามาเข้ารับการปฐมนิเทศทั้งสิ้น 20 คณะ / 29 หลักสูตร / 1,447 คน

6.2 ขั้นตอนการดำเนินการ

- 1) กำหนดระยะเวลาในการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดในแต่ละภาคการศึกษา
- 2) ทำบันทึกแจ้งไปยังคณะ/หลักสูตรต่างๆ เพื่อให้ส่งนักศึกษาใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด

ทุกภาคการศึกษา

- 3) ประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทางต่างๆ ของสำนักหอสมุด
- 4) รับสำรองวันและเวลาสำหรับคณะและหลักสูตรต่างๆ
- 5) จัดเตรียมบรรณารักษ์ผู้รับผิดชอบในการนำปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด
- 6) สรุปผลการดำเนินงาน

6.3 สถานที่ดำเนินงาน

สำนักหอสมุด / ห้องเรียน

6.4 ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ตลอดปีการศึกษา 2568

วันที่เริ่มทำโครงการ : มิถุนายน 2568

วันที่สิ้นสุดโครงการ : พฤษภาคม 2569

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษาที่ได้รับการปฐมนิเทศและการสอนการสืบค้นข้อมูลเพื่อการวิจัย สามารถใช้ห้องสมุด รวมถึงบริการต่างๆ ของสำนักหอสมุดได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
2. นักศึกษาที่ได้รับการปฐมนิเทศและการสอนการสืบค้นข้อมูลเพื่อการวิจัย สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากประสบการณ์จริงไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

8. การประเมินโครงการ

8.1 เชิงปริมาณ

- มีจำนวนนักศึกษาเข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดตลอดปีการศึกษา ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย

8.2 เชิงคุณภาพ

- 1) นักศึกษาได้รับประโยชน์จากโครงการอยู่ในระดับดีหรือมากขึ้นไป (ร้อยละ 60 ของจำนวนผู้ตอบแบบประเมิน)
- 2) นักศึกษามีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 1) นางเยาวรัตน์ บางสาลี ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ประสานงาน
- 2) แผนกบริการ โทรศัพท์ 3455 / 3467

10. งบประมาณการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

**สรุปผลการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด
ประจำปีการศึกษา 2568**

ในปีการศึกษา 2568 สำนักหอสมุดได้มีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถใช้ห้องสมุดได้อย่างถูกต้องและสามารถค้นหาข้อมูลได้ด้วยตนเอง ซึ่งกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้ในโครงการตลอดปีการศึกษา 2568 คือ 1,800 คน และมีเป้าหมายความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้กำหนดให้มีจำนวนนักศึกษาที่เข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดตลอดปีการศึกษาเป็นร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย

โดยในภาคการศึกษา S/2568 – 2/2568 มีคณะต่างๆ ส่งนักศึกษามาเข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดทั้งสิ้น 18 คณะ 36 หลักสูตร จำนวน 1,924 คน คิดเป็นร้อยละ 106.89 ของกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

1. คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน 1 หลักสูตร / 129 คน ได้แก่
 - หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต จำนวน 129 คน
2. วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร / 44 คน ได้แก่
 - หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาสื่อสารการแสดง) จำนวน 29 คน
 - หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชานิเทศศาสตร์ หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน 15 คน
3. คณะกายภาพบำบัด จำนวน 3 หลักสูตร / 46 คน ได้แก่
 - หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (รวม 3 สาขา) จำนวน 46 คน
4. คณะเทคนิคการแพทย์ จำนวน 1 หลักสูตร / 146 คน
 - หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์) จำนวน 146 คน
5. วิทยาลัยวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 7 หลักสูตร / 150 คน ได้แก่
 - หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์) จำนวน 47 คน
 - หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า) จำนวน 43 คน
 - หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา) จำนวน 31 คน
 - หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี) จำนวน 8 คน
 - หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล) จำนวน 3 คน
 - หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาวิศวกรรมซ่อมบำรุงอากาศยาน) จำนวน 4 คน
 - หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ) จำนวน 14 คน
6. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 หลักสูตร / 76 คน ได้แก่
 - หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์) จำนวน 72 คน
 - หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์) จำนวน 4 คน
7. วิทยาลัยนวัตกรรมดิจิทัลเทคโนโลยี จำนวน 5 หลักสูตร / 400 คน
 - หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (รวม 5 สาขาในรายวิชา RSU 111) จำนวน 400 คน
8. วิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 1 หลักสูตร / 35 คน
 - ภาษาอังกฤษ Gen.Ed. (International Programs) จำนวน 35 คน
9. วิทยาลัยการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการจำนวน 1 หลักสูตร / 30 คน
 - หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและภัตตาคาร) จำนวน 30 คน

10. วิทยาลัยการแพทย์แผนตะวันออก จำนวน 3 หลักสูตร / 81 คน ได้แก่
 - หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาการแพทย์แผนตะวันออก) จำนวน 11 คน
 - หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย) จำนวน 41 คน
 - หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาการแพทย์แผนจีน) จำนวน 29 คน
11. วิทยาลัยดนตรี จำนวน 1 หลักสูตร / 4 คน
 - หลักสูตรดุริยางคศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 4 คน
12. คณะบัญชี จำนวน 1 หลักสูตร / 166 คน
 - หลักสูตรบัญชีบัณฑิต จำนวน 166 คน
13. วิทยาลัยครูสุริยเทพ จำนวน 1 หลักสูตร / 12 คน
 - หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชาการบริหารการศึกษา) จำนวน 12 คน
14. คณะรัฐศาสตร์ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต จำนวน 2 หลักสูตร / 155 คน ได้แก่
 - หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต จำนวน 150 คน
 - หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 5 คน
15. คณะการท่องเที่ยวและการต่างประเทศ จำนวน 1 หลักสูตร / 31 คน
 - หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการพัฒนา) จำนวน 31 คน
16. วิทยาลัยวิศวกรรมชีวการแพทย์ จำนวน 1 หลักสูตร / 400 คน ได้แก่
 - หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาวิศวกรรมชีวการแพทย์) รวมรุ่นปี 2-4 จำนวน 400 คน
17. คณะเทคโนโลยีอาหาร จำนวน 2 หลักสูตร / 7 คน
 - หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร) จำนวน 3 คน
 - หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจอาหาร จำนวน 4 คน
18. คณะนวัตกรรมการเกษตร จำนวน 1 หลักสูตร / 12 คน
 - หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตร) จำนวน 12 คน

หากพิจารณาจำนวนคณะที่ส่งนักศึกษาเข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดจากมากไปหาน้อย สามารถสรุปได้ดังนี้

อันดับ	คณะ	จำนวน (คน)
1	วิทยาลัยนวัตกรรมการดิจิทัลเทคโนโลยี	400
	วิทยาลัยวิศวกรรมชีวการแพทย์	400
2	คณะบัญชี	166
3	คณะรัฐศาสตร์	155
4	วิทยาลัยวิศวกรรมศาสตร์	150
5	คณะเทคนิคการแพทย์	146
6	คณะพยาบาลศาสตร์	129
7	วิทยาลัยการแพทย์แผนตะวันออก	81
8	คณะวิทยาศาสตร์	76
9	คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา	46
10	วิทยาลัยนเทศศาสตร์	44
11	วิทยาลัยนานาชาติ	35

อันดับ	คณะ	จำนวน (คน)
12	คณะการทูตและการต่างประเทศ	31
13	วิทยาลัยการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ	30
14	วิทยาลัยครูสุริยเทพ	12
	คณะนวัตกรรมการเกษตร	12
15	คณะเทคโนโลยีอาหาร	7
16	วิทยาลัยดนตรี	4

นอกจากนี้ มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้ารับการปฐมนิเทศ จำนวน 957 คน โดยแบบประเมินแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินด้านระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ระดับปริญญาตรี	951	99.4
ระดับปริญญาโท	6	0.6
รวม	957	100

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินด้านชั้นปี

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชั้นปีที่ 1	935	97.7
ชั้นปีที่ 2	8	0.8
ชั้นปีที่ 3	13	1.4
ชั้นปีอื่นๆ	1	0.1
รวม	957	100

จากตารางที่ 1-2 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 957 คน เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี 951 คน (ร้อยละ 99.4) และ ระดับปริญญาโท 6 คน (ร้อยละ 0.6) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 935 คน (ร้อยละ 97.7) รองลงมา คือ ชั้นปีที่ 3 จำนวน 13 คน (ร้อยละ 1.4) ชั้นปีที่ 2 จำนวน 8 คน (ร้อยละ 0.8) และ ชั้นปีอื่นๆ จำนวน 1 คน (ร้อยละ 0.1) ตามลำดับ

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินด้านคณะที่สังกัด

คณะ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
คณะพยาบาลศาสตร์	130	13.6
วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	27	2.8
คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา	46	4.8
คณะเทคนิคการแพทย์	131	13.7
วิทยาลัยวิศวกรรมศาสตร์	125	13.1
คณะวิทยาศาสตร์	66	6.9
วิทยาลัยนานาชาติ	13	1.4
วิทยาลัยการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ	27	2.8
วิทยาลัยการแพทย์แผนตะวันออก	78	8.2
วิทยาลัยดนตรี	3	0.3
คณะบัญชี	150	15.7
คณะรัฐศาสตร์	113	11.8
คณะการทูตและการต่างประเทศ	28	2.9
คณะเทคโนโลยีอาหาร	7	0.7
คณะนวัตกรรมเกษตร	10	1.0
วิทยาลัยวิศวกรรมชีวการแพทย์	3	0.3
รวม	957	100

จากตารางที่ 3 พบว่า คณะที่มีผู้ตอบแบบประเมินมากที่สุด คือ คณะบัญชี จำนวน 150 คน (ร้อยละ 15.7) รองลงมา คือ คณะเทคนิคการแพทย์ จำนวน 131 คน (ร้อยละ 13.7) คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน 130 คน (ร้อยละ 13.6) วิทยาลัยวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 125 คน (ร้อยละ 13.1) คณะรัฐศาสตร์ จำนวน 113 คน (ร้อยละ 11.8) วิทยาลัยการแพทย์แผนตะวันออก จำนวน 78 คน (ร้อยละ 8.2) คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 66 คน (ร้อยละ 6.9) คณะกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์การกีฬา จำนวน 46 คน (ร้อยละ 4.8) คณะการทูตและการต่างประเทศ จำนวน 28 คน (ร้อยละ 2.9) วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ และวิทยาลัยการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ จำนวน 27 คนเท่ากัน (ร้อยละ 2.8) วิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 13 คน (ร้อยละ 1.4) คณะนวัตกรรมเกษตร จำนวน 10 คน (ร้อยละ 1.0) คณะเทคโนโลยีอาหาร จำนวน 7 คน (ร้อยละ 0.7) และวิทยาลัยดนตรี และวิทยาลัยวิศวกรรมชีวการแพทย์ จำนวน 3 คนเท่ากัน (ร้อยละ 0.3) ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด

ตารางที่ 4 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และ การแปลผล

ความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลผล
ก่อนเข้ารับการปฐมนิเทศ			
1. ความรู้ก่อนเข้ารับการปฐมนิเทศ	2.52	0.69	ปานกลาง
หลังเข้ารับการปฐมนิเทศ			
2. ความรู้หลังเข้ารับการปฐมนิเทศ	4.75	0.54	มากที่สุด
3. ประโยชน์ที่ได้รับสำหรับการเรียนรู้ด้วยตนเอง	4.70	0.59	มากที่สุด
4. ระยะเวลาที่ใช้ในการปฐมนิเทศมีความเหมาะสม	4.72	0.58	มากที่สุด
5. บรรณารักษ์สามารถถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจน	4.82	0.49	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวมหลังเข้ารับการปฐมนิเทศ	4.74	0.49	มากที่สุด

จากตารางที่ 4 พบว่า ก่อนเข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจต่อความรู้ของตนเองก่อนเข้ารับการปฐมนิเทศในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 2.52) ซึ่งหลังจากเข้ารับการปฐมนิเทศ พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.74) ซึ่งความพึงพอใจในแต่ละด้านอยู่ในระดับมากที่สุดทั้งหมด โดยความพึงพอใจในด้านการถ่ายทอดความรู้ของบรรณารักษ์มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.82) รองลงมาคือ ความรู้หลังเข้ารับการปฐมนิเทศ (ค่าเฉลี่ย 4.75) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฐมนิเทศ (ค่าเฉลี่ย 4.72) และประโยชน์ที่ได้รับ (ค่าเฉลี่ย 4.70) ตามลำดับ

ทั้งนี้ มีผู้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

1. ความคิดเห็น

- 1) Good / Very Good / It's fantastic / ดี / ดีมาก / เยี่ยม / เร็ว (27 คน)
- 2) บรรณารักษ์แนะนำดีมาก เข้าใจง่าย ได้ความรู้ใหม่ น่ารัก เป็นกันเอง ทำให้อยากเข้ามาอ่านหนังสือมากขึ้น (16 คน)
- 3) I love visiting to library. It provides a lot of material for our study and may help us to be more productive. (1 คน)
- 4) Library is good (1 คน)
- 5) Nice place (1 คน)
- 6) Really useful for my academic (1 คน)
- 7) Very convenient to borrow and return book (1 คน)
- 8) ใช้เวลาทุกนาทีเหมาะสมกับการปฐมนิเทศ (1 คน)
- 9) บริการห้องสมุดดีมากค่ะ มีความรู้ครบหมดทุกอย่างสะดวกสบายมากค่ะ (4 คน)

2. ข้อเสนอแนะ

- 1) ขอให้มียุติบัตรเกมให้นักศึกษาผ่อนคลายเยอะๆ (3 คน)
- 2) อยากให้เปิดดึกกว่านี้ (2 คน)
- 3) เดินเยอะเกินไป (2 คน)
- 4) แอร์ร้อนไปหน่อย / ควรเพิ่มแอร์ให้เย็นกว่านี้ (2 คน)
- 5) อยากให้ใช้เวลาว่านี้ ชอบบมาก ได้ความรู้ดีมาก (1 คน)
- 6) Upgrade facilities (1 คน)

7) คลิปเก่าไปหน่อย (1 คน)

8) อยากให้มีวิดีโอประกอบและอยากให้กระตุ้นผู้เรียนหน่อย รู้สึกฟังแล้วจะหลับ อยากให้แบบแถมทิพมากกว่านี้ (1 คน)

9) อยากให้เปลี่ยนแท็บเล็ตที่ให้บริการเป็น iPad pro ระบบ iOS (1 คน)

10) อยากให้มีนิยายยาวมากกว่านี้ (1 คน)

หมายเหตุ:

ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในด้านประโยชน์ที่ได้รับสำหรับการเรียนรู้ด้วยตนเองในระดับมากและมากที่สุด จำนวน 915 คน คิดเป็นร้อยละ 95.61 (ตอบมากที่สุด จำนวน 721 คน ตอบมาก จำนวน 194 คน)

ภาคผนวก

1. ตัวอย่างบันทึกแจ้งคณะเพื่อให้ส่งนักศึกษาเข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด

	บันทึกข้อความ
หน่วยงาน <u>สำนักหอสมุด โทร. 3467</u>	
ที่ <u>สทส 6200/</u>	วันที่ <u>4 มิถุนายน 2568</u>
เรื่อง <u>การปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดสำหรับนักศึกษาใหม่ ภาคการศึกษาที่ S/2568</u>	
เรียน ผู้อำนวยการหลักสูตร / หัวหน้าหลักสูตร	
ด้วยมหาวิทยาลัยรังสิตจะเปิดภาคการศึกษา S/2568 ในวันที่ 9 มิถุนายน 2568 ซึ่งเป็นภาคการศึกษาเริ่มต้นสำหรับนักศึกษาใหม่ที่ต้องมีการเรียนรู้ และเริ่มต้นการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย สำนักหอสมุดเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงจัดให้มีการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดสำหรับนักศึกษาใหม่ เพื่อให้สามารถใช้ห้องสมุดและทรัพยากรสารสนเทศรูปแบบต่างๆ สำหรับการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้า ได้อย่างถูกต้องตรงตามต้องการ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือมายังคณะ/หลักสูตรของท่านให้ส่งนักศึกษาใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด โดยสามารถแจ้งในแบบตอบรับ https://forms.gle/zTnsLysXnJadxmZY8 หรือ QR Code เพื่อสำรองวันและเวลาที่เหมาะสม โดยจะเปิดรับปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด ตลอดภาคการศึกษา S/2568 (มิถุนายน - สิงหาคม 2568) ทั้งนี้ ขอให้จัดกลุ่มนักศึกษาที่จะเข้ารับการปฐมนิเทศกลุ่มละไม่เกิน 50 คนต่อครั้ง หากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อสอบถามได้ที่แผนกบริการ สำนักหอสมุด โทร. 3455 / 3467 จึงเรียนมาเพื่อทราบ  (ดร. มลิวัลย์ ประดิษฐ์ธีระ) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	
QR Code แบบตอบรับฯ	
	
ผู้ประสานงาน : คุณเยาวรัตน์ บางสาส์ โทร. 3455, 3467	

2. ตัวอย่างแบบตอบรับการบริการนำชมและแนะนำการใช้ห้องสมุด

2.1 แบบตอบรับฉบับพิมพ์

แบบตอบรับการบริการนำชมและแนะนำการใช้ห้องสมุดสำหรับนักศึกษาใหม่		20 ต.ค. 2568
ภาคการศึกษาที่ 1/2568 (ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม 2568)		
ชื่อ-นามสกุล, ผู้ติดต่อ (ชื่อ, นามสกุล, อีเมล)	เบญจรัตน์ 08144444003	
หลักสูตร, คณะ, สาขาวิชา	คณะมนุษยศาสตร์	
มีความประสงค์จะนำนักศึกษาเข้ารับการนำชมและแนะนำการใช้ห้องสมุด โดย		
☒ ส่งนักศึกษาเข้าร่วมฟังการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด ณ สำนักหอสมุด ไม่เกิน 50 คน/ครั้ง		
☐ ไปทางห้องสมุดจัดบรรณารักษ์ไปบรรยายที่ห้องเรียน ณ ตึกอาคาร.....ชั้น.....ห้อง.....		
☐ เดือน ☐ สิงหาคม 2568 ☐ กันยายน 2568 ☐ ตุลาคม 2568 ☐ พฤศจิกายน ☐ ธันวาคม 2568		
☐ จันทร์ที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 9.00-10.00 น. [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] 14.00-15.00 น. [] 15.00-16.00 น.		
☐ อังคารที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 9.00-10.00 น. [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] 14.00-15.00 น. [] 15.00-16.00 น.		
☐ พุธที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 9.00-10.00 น. [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] 14.00-15.00 น. [] 15.00-16.00 น.		
☐ พฤหัสบดีที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 9.00-10.00 น. [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] 14.00-15.00 น. [] 15.00-16.00 น.		
☐ ศุกร์ที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 9.00-10.00 น. [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] 14.00-15.00 น. [] 15.00-16.00 น.		
☐ เสาร์ที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] อื่นๆ (ระบุ).....น.		
☐ อาทิตย์ที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] อื่นๆ (ระบุ).....น.		
☐ เดือน ☐ สิงหาคม 2568 ☐ กันยายน 2568 ☐ ตุลาคม 2568 ☐ พฤศจิกายน ☐ ธันวาคม 2568		
☐ จันทร์ที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 9.00-10.00 น. [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] 14.00-15.00 น. [] 15.00-16.00 น.		
☐ อังคารที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 9.00-10.00 น. [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] 14.00-15.00 น. [] 15.00-16.00 น.		
☐ พุธที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 9.00-10.00 น. [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] 14.00-15.00 น. [] 15.00-16.00 น.		
☐ พฤหัสบดีที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 9.00-10.00 น. [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] 14.00-15.00 น. [] 15.00-16.00 น.		
☐ ศุกร์ที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 9.00-10.00 น. [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] 14.00-15.00 น. [] 15.00-16.00 น.		
☐ เสาร์ที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] อื่นๆ (ระบุ).....น.		
☐ อาทิตย์ที่.....	จำนวนนักศึกษา.....คน	
➢ เวลา [] 10.00-11.00 น. [] 13.00-14.00 น. [] อื่นๆ (ระบุ).....น.		
หมายเหตุ: เสาร์-อาทิตย์ รับปฐมนิเทศเฉพาะที่ห้องสมุดเท่านั้น (จำนวนไม่เกิน 20 คน)		

2.2 แบบตอบรับออนไลน์

แบบตอบรับการบริการนำชมและแนะนำการใช้ห้องสมุดสำหรับนักศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2568 (ระหว่างเดือนมกราคม - พฤษภาคม 2569)	
yaowarat.b@rsu.ac.th	สลับบัญชี
🔒 ไม่ใช้ร่วมกัน	
* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น	
หมายเหตุ :	
1. คณะที่ส่งแจ้งแบบตอบรับนี้มาทีหลังและเป็นวัน/เวลาเดียวกันกับคณะที่ส่งแจ้งมาก่อน จะต้องเปลี่ยนวัน/เวลาใหม่	
2. การนำชม: จะมีบรรณารักษ์บรรยายและพาชมพร้อมแนะนำการสืบค้นฐานข้อมูลต่าง ๆ โดยใช้เวลาประมาณ 30 นาที (วันจันทร์-ศุกร์: รอบละไม่เกิน 50 คน / วันเสาร์-อาทิตย์: รอบละไม่เกิน 20 คน)	
3. การไปบรรยายที่ห้องเรียน: จะมีบรรณารักษ์ไปบรรยายและชมวีดิทัศน์แนะนำห้องสมุด โดยใช้เวลาประมาณ 30 นาที (เฉพาะวันจันทร์-ศุกร์: ไม่จำกัดจำนวน)	
4. หากต้องการให้มีการสอนหรืออบรมการสืบค้นและการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการทํารวบรวม ติดต่อที่ โทร. 3465 ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่แผนกบริการ สำนักหอสมุด โทร. 3455 หรือ 3467 หรือ email: libraryrsu@gmail.com	

ชื่อผู้ติดต่อ *
คำตอบของคุณ
เบอร์โทรศัพท์ผู้ติดต่อ *
คำตอบของคุณ
หลักสูตร *
คำตอบของคุณ
วัน เดือน ปี ที่จะส่งนักศึกษาเข้ารับการปฐมนิเทศฯ *
วันที่ ว/ดล/ปปปป ☐
วันจันทร์-ศุกร์ เวลา *
☐ 09.00-10.00 น. ☐ 10.00-11.00 น. ☐ 13.00-14.00 น. ☐ 14.00-15.00 น. ☐ 15.00-16.00 น.

วันเสาร์-อาทิตย์ (เฉพาะปฐมนิเทศที่สำนักหอสมุดเท่านั้น) *
หมายเหตุ กรณีเลือกช่วงเวลาอื่นๆ โปรดติดต่อสอบถามก่อนระบุ
☐ 10.00-11.00 น. ☐ 13.00-14.00 น. ☐ อื่นๆ:
จำนวนนักศึกษาที่จะส่งเข้ารับการปฐมนิเทศฯ *
คำตอบของคุณ
ระดับการศึกษาของนักศึกษาที่จะส่งเข้ารับการปฐมนิเทศฯ *
☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก
สถานที่ที่เข้ารับการปฐมนิเทศฯ *
☐ สำนักหอสมุด ☐ ห้องเรียน
กรณีที่ให้จัดบรรณารักษ์ไปบรรยายที่ห้องเรียน โปรดระบุห้อง ชั้น และตึก ให้ชัดเจน *
คำตอบของคุณ

3. ตัวอย่างบันทึกข้อความจากคณะเพื่อเข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน วิทยาลัยวิศวกรรมชีวการแพทย์ โทร 1428
 ที่ วท 2700/231 วันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ.2568
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากรบรรยายให้ความรู้ในโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานหอสมุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยวิทยาลัยวิศวกรรมชีวการแพทย์ จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 ในวันจันทร์ที่ 4 มิถุนายน 2568 เวลา 08.00 - 12.00 น. ห้อง 1-301 ตึก 1 ชั้น 3 (อาคารอาทิตย์ อุไรรัตน์) ซึ่งภายในงานจะมีการให้ความรู้ และแนะนำหน่วยงานที่ให้บริการกับนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษารู้จักหน่วยงานนั้นๆ รับทราบขั้นตอนการติดต่อขอรับบริการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยรังสิตของนักศึกษาเป็นไปอย่างราบรื่นจนจบการศึกษา

ในการนี้วิทยาลัยฯ ขอเรียนเชิญตัวแทนจากหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ และภาวะเบี่ยงต่างๆ ในวันจันทร์ที่ 4 มิถุนายน 2568 ห้องประชุม 1-301 ตึก 1 ชั้น 3 (อาคารอาทิตย์ อุไรรัตน์) เวลา 10.30 - 11.20 น. (ตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ผู้เรียน รังสิตธรรมา

อธิการบดีวิทยาลัยฯ

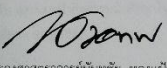
ผู้ส่งเอกสารนี้ จ.ว.รังสิตธรรมาฯ จ.ว.รังสิตธรรมาฯ

ที่ห้อง 106 วิทยาลัยฯ (อาคารอาทิตย์ อุไรรัตน์)

(เพื่อลงนาม/เซ็น)

ผู้ประสานงาน : นายปัทม พงษ์ธร เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ

โทรภายใน : 1506 มือถือ : 089-2248168



(รองศาสตราจารย์นันท์ พงษ์ธร)

คณบดีวิทยาลัยวิศวกรรมชีวการแพทย์

ผู้รับ รังสิตธรรมา

รองอธิการบดี รังสิตธรรมาฯ

ผู้รับ รังสิตธรรมา

4 มิถุนายน 2568

" Quantum Leap to the Innovation & Entrepreneurship Faculty " www.bme.rsu.ac.th

4. ตัวอย่างตารางการนัดปฐมนิเทศ

วันนัดสอน	วันขึ้นชั้น	เวลา	คณะ	ผู้ติดต่อ	จำนวนนักศึกษา	บท ปฐมนิเทศ	หมายเหตุ
24/5/68	ศ. 25 มิ.ย. 68	11.00-12.00 น.	วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.) วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.)	คุณธรรมา 161 1614	4 (อ.บ.ม.)	✓	รอ รอ.
25/5/68	ศ. 1 มิ.ย. 68	15.00-16.00 น.	วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.) วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.)	ดร.จันทิมา อ.บ.ม. 081-3555555	35 (อ.บ.ม.)	✓	รอ รอ./รอ รอ./ รอ รอ.
26/5/68	อ. 26 มิ.ย. 68	13.30-14.30 น.	วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.) วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.)	อ.ธรรมา อ.บ.ม. 081-3555555	30 (อ.บ.ม.)	✓	รอ รอ./ รอ รอ./ รอ รอ.
31/5/68	พ. 3 มิ.ย. 68	09.00-10.00 น.	วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.) วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.)	อ.ธรรมา อ.บ.ม. 081-3555555	4 (อ.บ.ม.)	✓	รอ รอ./ รอ รอ./ รอ รอ.
4/6/68	อ. 4 มิ.ย. 68	10.00-11.00 น.	วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.) วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.)	อ.ธรรมา อ.บ.ม. 081-3555555	12	✓	รอ รอ./ รอ รอ./ รอ รอ.
15/6/68	ศ. 15 มิ.ย. 68	13.30-14.30 น.	วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.) วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.)	อ.ธรรมา อ.บ.ม. 081-3555555	5	✓	รอ รอ./ รอ รอ./ รอ รอ.
18/6/68	อ. 18 มิ.ย. 68	13.30-14.30 น.	วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.) วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.)	อ.ธรรมา อ.บ.ม. 081-3555555	10	✓	รอ รอ./ รอ รอ./ รอ รอ.
19/6/68	พ. 19 มิ.ย. 68	13.30-14.30 น.	วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.) วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.)	อ.ธรรมา อ.บ.ม. 081-3555555	30	✓	รอ รอ./ รอ รอ./ รอ รอ.
28/6/68	อ. 28 มิ.ย. 68	13.30-14.30 น.	วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.) วิทยาลัยฯ (อ.บ.ม.)	อ.ธรรมา อ.บ.ม. 081-3555555	35	✓	รอ รอ./ รอ รอ./ รอ รอ.

5. ตัวอย่างตารางบรรณารักษ์ผู้รับผิดชอบในการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด

ตารางการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด						
วิทยาลัย/คณะ <u>พยาบาลศาสตร์</u> สาขา/หลักสูตร <u>พยาบาลศาสตรบัณฑิต</u>						
วันอังคาร ที่ <u>17 มิถุนายน 2568</u>						
เวลา <u>13.30-14.30 น.</u>						
(จำนวนทั้งหมด <u>40 คน</u>)						
กลุ่มที่ <u>4</u> ผู้ปฐมนิเทศ <u>คาวรัตน์</u>						
กลุ่ม	จุดที่พาปฐมนิเทศ					จำนวนนักศึกษา
ผู้ปฐมนิเทศ	1	2	3	4	5	
กลุ่ม 1 ลมัย	สื่อโสตทัศน์	ชั้น 3	ชั้น 4	ชั้น 5	ชั้น 6	10
กลุ่ม 2 กัญญาวิริ	ชั้น 3	ชั้น 4	ชั้น 5	ชั้น 6	สื่อโสตทัศน์	10
กลุ่ม 3 ประทีป	ชั้น 6	ชั้น 5	ชั้น 4	ชั้น 3	สื่อโสตทัศน์	10
กลุ่ม 4 คาวรัตน์	สื่อโสตทัศน์	ชั้น 6	ชั้น 5	ชั้น 4	ชั้น 3	10
กลุ่ม 5.....	ชั้น 5	ชั้น 6	ชั้น 4	ชั้น 3	สื่อโสตทัศน์	
กลุ่ม 6.....	สื่อโสตทัศน์	ชั้น 3	ชั้น 4	ชั้น 5	ชั้น 6	
หมายเหตุ <u>สืบค้นจากคำว่า "การพยาบาล" --> พาไปค้นหาหนังสือจากชั้น</u>						
.....						
.....						

6. การประเมินความพึงพอใจ

1) QR Code แบบประเมินความพึงพอใจ

QR Code สำหรับการประเมินการเข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด 2568	
นักศึกษาไทย https://forms.gle/EZNTptxuVXHHPoHi9 	Foreign Students https://forms.gle/SP5K1XC88vqn1fiy5 

2) แบบประเมินความพึงพอใจภาษาไทย

แบบประเมินการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดประจำปีการศึกษา 2568

yaowarat.b@rsu.ac.th [สลับบัญชี](#)

ไม่ใช้ร่วมกัน

* กรุณาเป็นคำถามที่จำเป็น

ตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. คณะ *

คำตอบของคุณ

2. สาขา *

คำตอบของคุณ

3. ระดับการศึกษา *

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

อื่นๆ

ระดับการศึกษา

☐

☐

☐

☐

4. ชั้นปี *

ชั้นปีที่ 1

ชั้นปีที่ 2

ชั้นปีที่ 3

ชั้นปีที่ 4

ชั้นปีอื่นๆ

ชั้นปี

☐

☐

☐

☐

☐

ตอนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานใช้ห้องสมุด

ค่าชี้แจง : 5 = มากที่สุด
 4 = มาก
 3 = ปานกลาง
 2 = น้อย
 1 = น้อยที่สุด

	5	4	3	2	1
1.ความรู้ "ก่อน"					
เข้ารับการ	☐	☐	☐	☐	☐
ปฐมนิเทศการ					
ใช้ห้องสมุด					
1.ความรู้ "หลัง"					
เข้ารับการ	☐	☐	☐	☐	☐
ปฐมนิเทศการ					
ใช้ห้องสมุด					
3.ประโยชน์ที่ได้					
รับสำหรับการ	☐	☐	☐	☐	☐
เรียนรู้ด้วย					
ตนเอง					
4.ระยะเวลาที่					
ใช้ในการ	☐	☐	☐	☐	☐
ปฐมนิเทศมี					
ความเหมาะสม					
5. บรรณาธิกำนั					
สามารถ	☐	☐	☐	☐	☐
ถ่ายทอดความรู้					
ได้ชัดเจน					

6. ข้อเสนอแนะ

คัดลอกของคุณ _____

3) แบบประเมินความพึงพอใจภาษาอังกฤษ

Library Orientation Evaluation Form Academic Year 2025					
yaowarat.b@rsu.ac.th สลับบัญชี 					
 ไม่ใช้ร่วมกัน					
* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น					
Part 1 General Information					
1. Faculty *					
คำตอบของคุณ _____					
2. Major * (Curriculum/Program/Course) *					
คำตอบของคุณ _____					
3. Education Level *					
	Bachelor's degree	Master's degree	Doctor's degree	Others	
Education Level	☐	☐	☐	☐	
4. Year of Study *					
	First-year	Second-year	Third-year	Fourth-year	Others
Year of Study	☐	☐	☐	☐	☐

Part 2 Satisfaction of the library orientation					
Explanation : 5 = Excellent 4 = Good 3 = Average 2 = Fair 1 = Poor					
Satisfaction of the library orientation *					
	5	4	3	2	1
1. Your knowledge "BEFORE" orientation	☐	☐	☐	☐	☐
2. Your knowledge "AFTER" orientation	☐	☐	☐	☐	☐
3. The usefulness for your learning	☐	☐	☐	☐	☐
4. The duration of the orientation is appropriate	☐	☐	☐	☐	☐
5. Librarian was knowledgeable and covered an appropriate amount of information	☐	☐	☐	☐	☐
6. Suggestion					
คำตอบของคุณ _____					

6. ตัวอย่างภาพนักศึกษาเข้ารับการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด

1) ปฐมนิเทศ ณ ห้องสมุด



2) ประชุมในห้องเรียน

