

**แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบงานผู้รับผิดชอบ**  
**สำนักหอสมุด พ.ศ. 2565-2569**

**วิสัยทัศน์**

สำนักหอสมุด เป็นศูนย์กลางขององค์ความรู้ และแหล่งทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการศึกษา การค้นคว้าวิจัย และการสร้างนวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์ของการเป็นผู้นำเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการด้วยเทคโนโลยีอันทันสมัย มีบริการที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการ ในองค์กรและท้องถิ่น และคำนึงถึงการบริหารจัดการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน

**พันธกิจ**

1. เป็นศูนย์กลางองค์ความรู้เพื่อการสร้างสรรค่นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ ของการเป็นผู้นำทางวิชาการ
2. เป็นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศที่ครอบคลุมทุกหลักสูตร รวมทั้งด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
3. มีบริการหลากหลายรูปแบบด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย สนับสนุนให้เกิดการพัฒนางานวิจัยสนองต่อความต้องการ ของชุมชนและสังคม
4. ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
5. มีการนำเทคโนโลยีมาบริหารจัดการ สร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการเรียน การวิจัย
6. มีความร่วมมือและสร้างให้เกิดเครือข่ายต่างๆ เพื่อการใช้ทรัพยากรสารสนเทศและบริการร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
7. มีการบริหารจัดการเรื่องเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่เป็นเลิศอย่างยั่งยืน

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อดำเนินการจัดหาและรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่าง ๆ ที่ครอบคลุมทุกหลักสูตรและสาขาวิชา ของมหาวิทยาลัย และเอกสารสิ่งพิมพ์ทางการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
2. เพื่อจัดให้มีบริการผู้ใช้ที่มีประสิทธิภาพในหลายรูปแบบด้วยเทคโนโลยีทันสมัย ในการเข้าถึงองค์ความรู้ต่างๆ

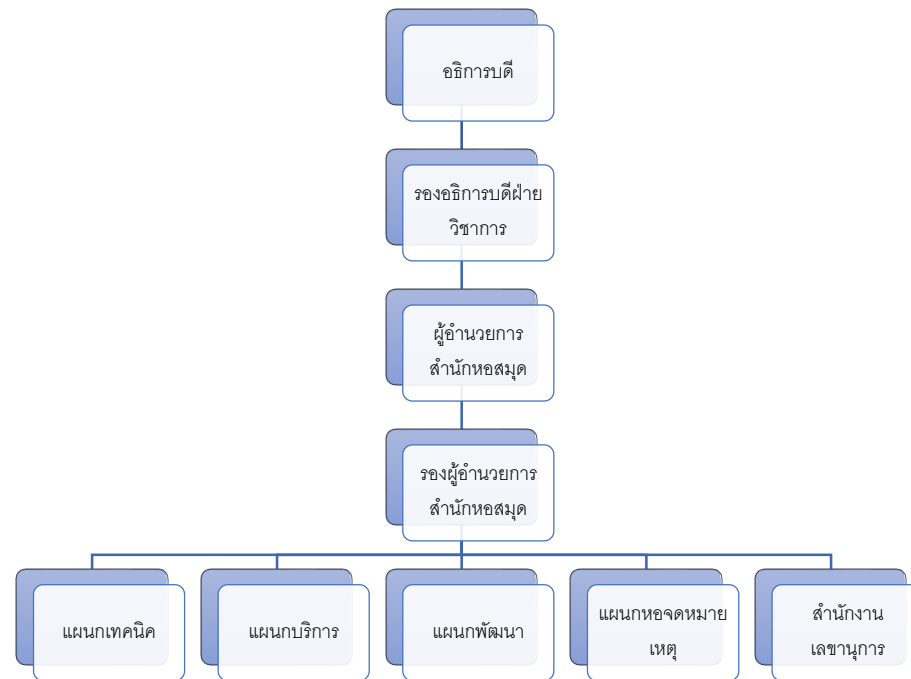
3. เพื่อสนับสนุนให้เกิดการพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์ ที่มีคุณค่าต่อสังคม
4. เพื่อให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
5. เพื่อสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศและบริการร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

## โครงสร้างการบริหาร

### โครงสร้างการบริหารสำนักหอสมุด

มหาวิทยาลัยรังสิต

(กันยายน 2564 – ปัจจุบัน)



## SWOT Analysis

### จุดแข็ง

1. มีฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่สำคัญในการจัดอันดับความสามารถทางการวิจัยของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั่วโลก (World University Rankings) ทั้งนี้อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ ตลอดจนนักศึกษาในมหาวิทยาลัยจะได้มีโอกาสเข้าถึงศึกษาและค้นคว้าผลงานวิจัยจากประเทศต่างๆ ทั่วโลกได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. มีการพัฒนาระบบทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีจำนวนสัดส่วนทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์คิดเป็นร้อยละ 99.52 จากจำนวนทรัพยากรสารสนเทศทั้งหมด และมีฐานข้อมูลต่างๆ ครอบคลุมตามสาขาวิชา มีฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ
3. มีการสอนและอบรมการสืบค้นข้อมูลให้แก่นักศึกษาผ่านช่องทางออนไลน์ ในสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19
4. มีช่องทางติดต่อเพื่อการบริการและประชาสัมพันธ์ข่าวสารในหลายช่องทาง เช่น Ask a Librarian ทั้งทางโทรศัพท์ และทางออนไลน์ อีเมล และเครือข่ายสังคมออนไลน์
5. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และการใช้ห้องสมุดอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อรณรงค์ให้รักการอ่าน และการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอย่างคุ้มค่า
6. มีเครือข่ายความร่วมมือกับห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาทั้งรัฐและเอกชน เพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน และประหยัดงบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ
7. มีแนวปฏิบัติที่ดี ในการเป็นอาคารที่มีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยสำนักหอสมุดมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นต้นแบบหรือตัวอย่างให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ภายในมหาวิทยาลัย ที่จะเป็นองค์กรในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยการเข้าร่วมรับการประเมินเป็นห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว และเป็นห้องสมุดสีเขียวที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน
8. มีการผลิตวารสารวิชาการทางวิชาชีพทางด้านบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ และได้รับการพิจารณาให้เข้าสู่ฐาน TCI (ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย – Thai-Journal Citation Index Centre) ในกลุ่มที่ 2
9. บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะความสามารถอย่างสม่ำเสมอ และมีโอกาสได้ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนางานต่างๆ

11. บุคลากรมีองค์ความรู้ในเรื่องการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และเป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสามารถถ่ายทอดความรู้ไปยังหน่วยงานต่าง ทั้งภายในและภายนอก

12. บุคลากรมีการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานต่าง ๆ
13. ห้องสมุดมีระบบสารสนเทศของห้องสมุดที่ใช้ในการบริหารจัดการ และดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ
14. มีระบบฐานข้อมูลคลังปัญญาที่รวบรวมงานวิจัย วิทยานิพนธ์ บทความวิชาการของบุคลากร นักศึกษาของมหาวิทยาลัย
15. เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลความทรงจำ และข้อมูลประวัติต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

### จุดอ่อน

1. อาคารสำนักหอสมุดเป็นอาคารเก่า มีอายุการใช้งานมานานยังไม่มีปรับปรุงสภาพภายในให้ทันสมัย
2. บุคลากรไม่มีการรับเพิ่ม และส่วนใหญ่มีอายุงานนาน หากมีการเกษียณงานจะไม่มีทดแทนให้กับคนใหม่
3. ไม่มีโปรแกรมเมอร์มาดูแลระบบโดยเฉพาะ ทำให้เวลามีปัญหาต้องใช้เวลาแก้ไขจากส่วนกลาง

### โอกาส

1. มีเครือข่ายความร่วมมือที่หลากหลาย ทั้งสถาบันของรัฐและเอกชน
2. การอบรม การสัมมนาที่มีช่องทางในรูปแบบออนไลน์ ทำให้บุคลากรเข้าถึงการพัฒนาตนเองได้อย่างสะดวก
3. มหาวิทยาลัยมีหลักสูตร หัวข้อต่าง ๆ ในการจัดอบรมให้กับบุคลากรเพื่อสามารถนำมาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

### อุปสรรค

1. เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ให้บริการมีอายุการใช้งานมานาน ไม่รองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ
2. การวางระบบการใช้ไฟ แอร์ ในอาคารเป็นระบบเก่า ทำให้ยากต่อการควบคุมการใช้งานที่เหมาะสม
3. จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอ เนื่องจากไม่มีการเพิ่มจำนวนมาเป็นระยะเวลาหลายปี

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3**  
**การบริหารจัดการสู่องค์กรอัจฉริยะ Smart Organization**

| OKR ยุทธศาสตร์ มรส./<br>คณะ/หน่วยงาน  | คำเป้าหมาย   | กิจกรรม/โครงการ  | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                         |   |   |   |   |
|---|--|--|--------------|---|---|---|---|---|
|   |  |  |              | 2565  | 2566  | 2567  | 2568  | 2569  |
| KR3.1.1 ทุก Faculty Cluster มีโครงการ/กิจกรรมความร่วมมือที่มีเป้าหมายผลลัพธ์สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย        | อย่างน้อย Faculty Cluster อย่างละ 1 โครงการ/ กิจกรรม ต่อปี   | -----  |              |   |   |   |   |   |
| KR3.2.1 มีระบบฐานข้อมูลกลางที่สามารถใช้ประโยชน์ร่วมกันและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามพันธกิจต่างๆ ของมหาวิทยาลัย | สามารถพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางตามพันธกิจได้สำเร็จอย่างน้อย 1-2 ระบบย่อย/ปี และมีฐานข้อมูลกลางครบทุกพันธกิจ (4+1) | -----  |              |   |   |   |   |   |
| KR3.3.1 มหาวิทยาลัย/คณะ/หน่วยงานมีผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายตาม OKRs ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัย       | อย่างน้อยร้อยละ 80 ของแผนงานทั้งหมดใน แต่ละปี การศึกษา   | 1.โครงการพัฒนาจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการวิจัย (ฐานข้อมูล Scopus)<br>2.โครงการส่งเสริมการอ่านและการใช้ห้องสมุด | สำนักหอสมุด  | ดำเนินการตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 ของแผนงาน | ดำเนินการตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 ของแผนงาน | ดำเนินการตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 ของแผนงาน | ดำเนินการตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 ของแผนงาน | ดำเนินการตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 80 ของแผนงาน |

| OKR ยุทธศาสตร์ มรส./<br>คณะ/หน่วยงาน  | คำเป้าหมาย   | กิจกรรม/โครงการ  | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                         |   |   |   |   |
|---|--|--|--------------|---|---|---|---|---|
|   |  |  |              | 2565  | 2566  | 2567  | 2568  | 2569  |
|   |  | <p>3.กิจกรรมปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดและสอนการสืบค้นข้อมูลเพื่อการวิจัยแก่นักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>4.โครงการบำรุงรักษาและดูแลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Aleph</p> <p>5.โครงการบำรุงรักษาและดูแลระบบบริการยืม-คืนอัตโนมัติ ด้วยเทคโนโลยี RFID</p> <p>6. โครงการนิทรรศการครบรอบ 84 ปี ดร.อาทิตย์ อุไรรัตน์</p> <p>7.โครงการนิทรรศกัญชาเพื่อการบำบัดโรคของมหาวิทยาลัยรังสิต</p> |              | ทั้งหมดของ<br>หน่วยงาน                      | ทั้งหมดของ<br>หน่วยงาน                      | ทั้งหมดของ<br>หน่วยงาน                      | ทั้งหมดของ<br>หน่วยงาน                      | ทั้งหมดของ<br>หน่วยงาน                      |
| KR3.3.2 มหาวิทยาลัย/คณะ/<br>กลุ่มคณะ/หน่วยงานมีการ<br>ปรับปรุงกระบวนการทำงาน<br>โครงการ/กิจกรรม ผ่านที่ | มีการปรับปรุง<br>โครงการ/กิจกรรม<br>ที่เกิดจาก CAC | -การศึกษาพฤติกรรมการใช้บริการห้องสมุดในยุคดิจิทัลของนักศึกษา<br>มหาวิทยาลัยรังสิต ทั้งใน   | สำนักหอสมุด  | มีการ<br>ปรับปรุง<br>โครงการ/<br>กิจกรรมที่ | มีการ<br>ปรับปรุง<br>โครงการ/<br>กิจกรรมที่ | มีการ<br>ปรับปรุง<br>โครงการ/<br>กิจกรรมที่ | มีการ<br>ปรับปรุง<br>โครงการ/<br>กิจกรรมที่ | มีการ<br>ปรับปรุง<br>โครงการ/<br>กิจกรรมที่ |

| OKR ยุทธศาสตร์ มรส./<br>คณะ/หน่วยงาน   | คำเป้าหมาย  | กิจกรรม/โครงการ   | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ  |  |  |  |  |
|--|---|---|--------------|--|--|--|--|--|
|  |   |   |              | 2565   | 2566   | 2567   | 2568   | 2569   |
| ประชุม CAC โดยมีแผนการ<br>ปรับปรุงกระบวนการทำงาน<br>ที่นำไปสู่ผลลัพธ์ตาม<br>วัตถุประสงค์ของโครงการ<br>และกิจกรรม   | และประสบ<br>ความสำเร็จ<br>ร้อยละ 100  | รูปแบบการใช้บริการใน<br>พื้นที่และการใช้บริการ<br>ออนไลน์   |              | เกิดจาก<br>CAC และ<br>ประสบ<br>ความสำเร็จ<br>ร้อยละ 100  | เกิดจาก<br>CAC และ<br>ประสบ<br>ความสำเร็จ<br>ร้อยละ 100  | เกิดจาก<br>CAC และ<br>ประสบ<br>ความสำเร็จ<br>ร้อยละ 100  | เกิดจาก<br>CAC และ<br>ประสบ<br>ความสำเร็จ<br>ร้อยละ 100  | เกิดจาก<br>CAC และ<br>ประสบ<br>ความสำเร็จ<br>ร้อยละ 100  |
| KR3.3.3 มีต้นแบบ หรือ<br>ตัวอย่างของการดำเนินงาน<br>ที่มีประสิทธิภาพ หรือประสบ<br>ความสำเร็จให้เห็นเชิงอย่าง<br>เป็นรูปธรรม (Good<br>Practice)                           | จำนวนต้นแบบ<br>หรือตัวอย่างการ<br>ดำเนินงานที่มี<br>ประสิทธิภาพหรือ<br>ประสบความสำเร็จ<br>ตามพันธกิจ<br>มหาวิทยาลัย อย่าง<br>น้อย 1 เรื่องต่อปี | 1. การดำเนินงาน<br>สำนักงานสีเขียวและ<br>ห้องสมุดสีเขียว<br>2. การจัดทำคลัง<br>ทรัพยากรสารสนเทศ<br>ดิจิทัลมหาวิทยาลัยรังสิต   | สำนักหอสมุด  | จำนวน<br>ต้นแบบ การ<br>ดำเนินงาน<br>ประสบ<br>ความสำเร็จ<br>ตามพันธกิจ<br>มหาวิทยาลัย<br>อย่างน้อย 1<br>เรื่องต่อปี | จำนวน<br>ต้นแบบ การ<br>ดำเนินงาน<br>ประสบ<br>ความสำเร็จ<br>ตามพันธกิจ<br>มหาวิทยาลัย<br>อย่างน้อย 1<br>เรื่องต่อปี | จำนวน<br>ต้นแบบ การ<br>ดำเนินงาน<br>ประสบ<br>ความสำเร็จ<br>ตามพันธกิจ<br>มหาวิทยาลัย<br>อย่างน้อย 1<br>เรื่องต่อปี | จำนวน<br>ต้นแบบ การ<br>ดำเนินงาน<br>ประสบ<br>ความสำเร็จ<br>ตามพันธกิจ<br>มหาวิทยาลัย<br>อย่างน้อย 1<br>เรื่องต่อปี | จำนวน<br>ต้นแบบ การ<br>ดำเนินงาน<br>ประสบ<br>ความสำเร็จ<br>ตามพันธกิจ<br>มหาวิทยาลัย<br>อย่างน้อย 1<br>เรื่องต่อปี |
| KR3.4.1 บุคลากรสาย<br>สนับสนุนต้องเข้าร่วม<br>โครงการ/กิจกรรมพัฒนา<br>ทักษะที่จำเป็นต่อการพัฒนา<br>งานและมีผลเชิงประจักษ์ที่<br>แสดงถึงความสามารถในการ<br>ทำงานได้ดีขึ้น | ร้อยละ 75 ของผู้ที่<br>ได้รับการส่งเสริม<br>จากบุคลากร<br>สายสนับสนุน<br>ทั้งหมด  | 1. กิจกรรมการจัดอบรม<br>ให้ความรู้ทางวิชาชีพ<br>2. กิจกรรมการจัดอบรม<br>ทางเทคโนโลยี<br>สารสนเทศ<br>3. กิจกรรมอบรมทางการ<br>บริหารจัดการที่เป็นมิตร<br>ต่อสิ่งแวดล้อม |              | ร้อยละ 75<br>ของ<br>บุคลากรใน<br>สำนักหอสมุด<br>ทั้งหมด  | ร้อยละ 75<br>ของ<br>บุคลากรใน<br>สำนักหอสมุด<br>ทั้งหมด  | ร้อยละ 75<br>ของ<br>บุคลากรใน<br>สำนักหอสมุด<br>ทั้งหมด  | ร้อยละ 75<br>ของ<br>บุคลากรใน<br>สำนักหอสมุด<br>ทั้งหมด  | ร้อยละ 75<br>ของ<br>บุคลากรใน<br>สำนักหอสมุด<br>ทั้งหมด  |

| OKR ยุทธศาสตร์ มรส./<br>คณะ/หน่วยงาน   | คำเป้าหมาย  | กิจกรรม/โครงการ   | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                     |   |   |   |   |
|--|---|---|--------------|---|---|---|---|---|
|  |   |   |              | 2565  | 2566  | 2567  | 2568  | 2569  |
|  |   | 4. กิจกรรมจัดทำ IDP<br>ของสำนักหอสมุด<br>5. กิจกรรมการรายงาน<br>ผลการดำเนินงาน<br>ประจำเดือนของ<br>บุคลากรที่สอดคล้องกับ<br>IDP                           |              |   |   |   |   |   |
| KR3.4.2 บุคลากรสายการ<br>สอนต้องเข้าร่วมโครงการ/<br>กิจกรรมพัฒนาทักษะที่<br>จำเป็นต่อการพัฒนา<br>ศักยภาพทางวิชาการและมี<br>ผลเชิงประจักษ์ที่แสดงถึง<br>ศักยภาพทางวิชาการที่สูงขึ้น | ร้อยละ 75 ของผู้ที่<br>ได้รับการส่งเสริมการส่งเสริม<br>จากบุคลากร<br>สายสอนทั้งหมด                | -----   |              |   |   |   |   |   |
| KR3.4.3 บุคลากรทุก<br>ประเภทจะต้องเข้ารับการ<br>พัฒนาในโครงการ/<br>กิจกรรม อย่างน้อยปีละ 1<br>ครั้ง  | อย่างน้อยร้อยละ 50<br>ของบุคลากรใน<br>สังกัดหรือเป็นไป<br>ตามเกณฑ์การ<br>ประกันคุณภาพ<br>การศึกษา | 1. กิจกรรมการจัดอบรม<br>ให้ความรู้การใช้อุปกรณ์<br>ถึงดับเพลิง<br>2. กิจกรรมการเตรียม<br>อพยพและการซ้อมหนี<br>ไฟ<br>3. กิจกรรมจัดทำ IDP<br>ของสำนักหอสมุด |              | ร้อยละ 50<br>ของ<br>บุคลากรใน<br>สำนักหอสมุด<br>ทั้งหมด | ร้อยละ 50<br>ของ<br>บุคลากรใน<br>สำนักหอสมุด<br>ทั้งหมด | ร้อยละ 50<br>ของ<br>บุคลากรใน<br>สำนักหอสมุด<br>ทั้งหมด | ร้อยละ 50<br>ของ<br>บุคลากรใน<br>สำนักหอสมุด<br>ทั้งหมด | ร้อยละ 50<br>ของ<br>บุคลากรใน<br>สำนักหอสมุด<br>ทั้งหมด |



| OKR ยุทธศาสตร์ มรส./<br>คณะ/หน่วยงาน   | ค่าเป้าหมาย                  | กิจกรรม/โครงการ   | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ              |                                  |                                  |                                  |                                  |
|--|------------------------------|---|--------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|  |                              |   |              | 2565                             | 2566                             | 2567                             | 2568                             | 2569                             |
|  |                              | 4. กิจกรรมการรายงาน<br>ผลการดำเนินงาน<br>ประจำเดือนของบุคลากร<br>ที่สอดคล้องกับ IDP |              |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
| KR3.4.4 การพัฒนาบุคลากร<br>ของมหาวิทยาลัย คณะ/<br>หน่วยงานบรรจุ<br>เป้าหมายแผนพัฒนา<br>บุคลากรเป็นรายบุคคล | อย่างน้อย ร้อยละ<br>60 ต่อปี | โครงการจัดทำ<br>แผนพัฒนารายบุคคล<br>(IDP) ของบุคลากร<br>สำนักหอสมุด                 |              | อย่างน้อย<br>ร้อยละ 60 ต่อ<br>ปี | อย่างน้อย<br>ร้อยละ 60 ต่อ<br>ปี | อย่างน้อย<br>ร้อยละ 60 ต่อ<br>ปี | อย่างน้อย<br>ร้อยละ 60 ต่อ<br>ปี | อย่างน้อย<br>ร้อยละ 60 ต่อ<br>ปี |