

## องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ปี 2563)

**ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ด้านห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนการสอน)**

การดำเนินงาน	หลักฐานการอ้างอิง
<p><b>1. มีระบบ มีกลไก</b> ผลการดำเนินงาน</p> <p>สำนักหอสมุดมีการดำเนินงานตามแผนงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยและของฝ่ายวิชาการ โดยในปีการศึกษา 2563 ได้มีการดำเนินงานจำนวน 12 โครงการ งบประมาณที่ขอจัดตั้งที่ได้รับอนุมัติให้ใช้งบประมาณจำนวน 9 โครงการ และ 1 โครงการ ให้โอนงบประมาณไปตัดบของสำนักงานมาตรฐานวิชาการ โครงการที่ไม่ได้ใช้งบประมาณจำนวน 2 โครงการ</p> <p>สำนักหอสมุดมีการดำเนินงานจัดหา และบริการทรัพยากรสารสนเทศ หนังสือ ตำรา วารสาร ฐานข้อมูลต่าง ๆ ให้กับคณะ / ภาควิชา/ หลักสูตรโดยมีการกำหนดนโยบายอย่างชัดเจน มีขั้นตอน กระบวนการ รวมทั้งมีวิธีการจัดสรรงบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศและการบริการสารสนเทศอย่างเหมาะสม</p> <p>ปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาห้องสมุดเป็นเงินทั้งสิ้น 21,222,937 บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านสองแสนสองหมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน) มีค่าใช้จ่ายจริงเป็นเงินทั้งสิ้น 20,476,893.20 บาท (ยี่สิบล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นหกพันแปดร้อยเก้าสิบสามบาทยี่สิบสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 96.48 ของงบประมาณที่ได้รับ โดยค่าใช้จ่ายหลักนำมาใช้ในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทเป็นเงินทั้งสิ้น 10,022,595.52 บาท (สิบล้านสองหมื่นสองพันห้าร้อยเก้าสิบห้าบาทห้าสิบบาทสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 48.94 ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด</p> <p>ในการดำเนินงานตามภาระหลักของสำนักหอสมุด ได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และให้บริการ มีการใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อ จัดเก็บ เข้าถึง และ ยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ มีการใช้เทคโนโลยี RFID เพื่อบริการ ยืม-คืน ด้วยตนเอง รวมทั้งมีการบำรุงรักษาระบบให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ต มีการติดตั้งจุด WiFi เพิ่มเติม รวมทั้งหมด 10 จุด มีการจัดทำและพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์สำนักหอสมุดอย่างต่อเนื่อง จัดให้มีการบริการในรูปแบบต่าง ๆ ที่เป็นพื้นฐาน และในรูปแบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ ให้เกิดประสิทธิ ภาพรวดเร็ว ตรงต่อความต้องการของผู้ใช้ มีการเปิดให้บริการในเวลาที่เหมาะสม มีบริการส่งเสริมวิชาการ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ รวมทั้งมีการทำประชาสัมพันธ์ ข่าวสารในช่องทางต่าง ๆ ไปยังผู้ใช้</p>	<p><b>มรส.สทส.6.1.001</b> แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาลำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ. 2560–2564</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.002</b> แผนดำเนินงานสำนักหอสมุดประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.003</b> แผนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักหอสมุด ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.004</b> สรุปงบประมาณของสำนักหอสมุด ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.005</b> งบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุด ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.006</b> บันทึกแจ้งเรื่องงบประมาณประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.007</b> สรุปค่าใช้จ่ายทรัพยากรสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.008</b> เอกสารการดูแลและบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Aleph ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.009</b> จำนวนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สำนักหอสมุด ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.010</b> เว็บไซต์สำนักหอสมุด <a href="http://library.rsu.ac.th">http://library.rsu.ac.th</a></p> <p><b>มรส.สทส.6.1.011</b> ช่องทางประชาสัมพันธ์ข่าวสาร สำนักหอสมุด ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.012</b> แบบสำรวจความพึงพอใจ ประจำปีการศึกษา 2563</p>

## 2. มี (1)+ การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ /ดำเนินงาน และมีการประเมินกระบวนการ

### ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2563 สำนักหอสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศรวมทั้งสิ้น 45,176,955 รายการ (หนังสือ 2,728 เล่ม วารสาร 577 ชื่อเรื่อง สื่อโสตทัศน์ 577 รายการ หนังสือพิมพ์ 4 ชื่อเรื่อง เอกสารจดหมายเหตุ 2,903 รายการ ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ 45,170,166 รายการ) เมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษา 2562 มีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ จำนวนทั้งสิ้น 42,741,148 รายการ (หนังสือ 2,625 เล่ม วารสาร 611 ชื่อเรื่อง สื่อโสตทัศน์ 248 รายการ หนังสือพิมพ์ 5 ชื่อเรื่อง เอกสารจดหมายเหตุ 1,725 รายการ ทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ 42,735,800 รายการ) ซึ่งมีทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.40

สำหรับค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ใช้ในการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ คิดเป็นร้อยละ 72.23 ของค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศทั้งหมด ซึ่งจำนวนทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทที่มีในสำนักหอสมุด ปัจจุบันมีจำนวนทั้งสิ้น 45,384,584 รายการ และมีจำนวนทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ 45,170,166 รายการ คิดเป็นร้อยละ 99.52 ประกอบด้วยฐานข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่

1. ฐานข้อมูล Access Pharmacy
2. ฐานข้อมูล BioMed Central
3. ฐานข้อมูล Business Source Complete
4. ฐานข้อมูล CINAHL Plus with Full Text
5. ฐานข้อมูล eBook Collection
6. ฐานข้อมูล EBSCO Discovery Service
7. ฐานข้อมูล Education Research Complete
8. ฐานข้อมูล IEEE/IEL
9. ฐานข้อมูล Matchon e-library
10. ฐานข้อมูล ProQuest Dissertation & Theses (PQDT)
11. ฐานข้อมูล Science Direct
12. ฐานข้อมูล Scopus
13. ฐานข้อมูล ThaiLIS
14. ฐานข้อมูล Wiley-Online Library

สำหรับการดำเนินงานด้านบริการในปีการศึกษา 2563 ด้วยจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ยังคงมีอย่างต่อเนื่องสำนักหอสมุดจึงมีการปิดบริการในบางช่วง โดยในช่วงที่เปิดให้บริการปกติจะเปิดให้บริการตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30 ถึง 19.00 น. และให้บริการในวันเสาร์-อาทิตย์ เวลา 09.00-17.00 น. รวมชั่วโมงเปิดให้บริการเฉลี่ย 10.5 ชั่วโมงต่อวัน และมีบริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้าตลอดเวลาที่เปิด

มรท.สทส.6.1.013 แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) สำนักหอสมุด ประจำปีการศึกษา 2563

มรท.สทส.6.1.014 สรุปจำนวนทรัพยากรสารสนเทศทั้งหมดของสำนักหอสมุด ประจำปีการศึกษา 2563

มรท.สทส.6.1.015 สรุปจำนวนและรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศที่จัดหา ประจำปีการศึกษา 2563

มรท.สทส.6.1.016 สรุปสถิติการใช้บริการประจำปีการศึกษา 2563

มรท.สทส.6.1.017 สรุปสถิติการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด ประจำปีการศึกษา 2563

มรท.สทส.6.1.018 สรุปจำนวนการอบรมการใช้ฐานข้อมูลเพื่อช่วยการวิจัย ประจำปีการศึกษา 2563

มรท.สทส.6.1.019 สรุปจำนวนการสอนอบรมการใช้ฐานข้อมูลแก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563

มรท.สทส.6.1.020 สรุปและรายงานผลประเมินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ประจำปีการศึกษา 2563

มรท.สทส.6.1.021 รายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ ประจำปีการศึกษา 2563

<p>ให้บริการตั้งแต่เวลา 08.30 ถึง 18.30 น. รวมเวลาตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า 10 ชั่วโมงต่อวัน มีบริการอิเล็กทรอนิกส์ 24 ชั่วโมง ทั้งนี้มีจำนวนผู้เข้าใช้รวม 47,149 ครั้ง</p> <p>มีจำนวนการใช้บริการต่างๆ รวม 677,815 ครั้ง (การเข้ามาใช้บริการ ณ จุดห้องสมุด 100,935 ครั้ง และการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ 576,880 ครั้ง)</p> <p>มีการดำเนินงานการบริการส่งเสริมวิชาการ ในเรื่องต่างๆ ได้แก่ การจัดปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด 9 สาขา 250 ราย การแนะนำ / สอนการใช้และอบรมวิธีการสืบค้นข้อมูลให้กับนักศึกษา 10 หลักสูตร 190 ราย และอาจารย์ จำนวน 21 หลักสูตร 3 หน่วยงานรวม 74 ราย มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน จำนวน 4 ครั้ง นิทรรศการส่งเสริมการอ่าน จำนวน 8 ครั้ง และการจัดบอร์ดข่าวสารที่น่าสนใจ จำนวน 29 ครั้ง</p> <p>สำนักหอสมุดมีการสำรวจความพึงพอใจเป็นประจำทุกปี สำหรับผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ประจำปีการศึกษา 2563 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุดที่มีต่อบริการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต โดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.43 โดยข้อคำถามมีจำนวน 20 ข้อ และข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ การเข้าถึงฐานข้อมูลออนไลน์และ eBook ง่าย และสะดวก กับ มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารในหลายช่องทางและทันต่อเหตุการณ์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน 4.62 รองลงมาคือ บุคลากรห้องสมุดมีความกระตือรือร้นและเต็มใจในการให้บริการ มีค่าเฉลี่ย 4.59 และบุคลากรห้องสมุดมีบุคลิกภาพและการสื่อสารที่เหมาะสม กับ การเข้าถึงข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดง่ายและสะดวก มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน 4.58 สำหรับข้อที่มีค่าเฉลี่ย 3 อันดับสุดท้าย ได้แก่ ทรัพยากรสารสนเทศมีจำนวนเพียงพอมีค่าเฉลี่ย 4.26 ทรัพยากรสารสนเทศตรงกับความต้องการมีค่าเฉลี่ย 4.14 และทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทมีความทันสมัยและครอบคลุมทุกสาขาวิชามีค่าเฉลี่ย 4.04</p>	
<p><b>3. มี (2)+ การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</b> <b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>สำนักหอสมุดได้มีการนำผลประเมินความพึงพอใจมาทบทวนในการประชุมและหาแนวทางในการดำเนินงานและบริการเรื่องห้องสมุดในด้านต่าง ๆ ให้ตรงต่อความต้องการของผู้ใช้ และเพื่อวางแผนพัฒนาห้องสมุดต่อไป</p> <p>สำหรับในปีการศึกษา 2563 ได้มีการนำผลประเมินความพึงพอใจจากปีการศึกษา 2562 มาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานต่อไปซึ่งผลประเมิน 2 ลำดับสุดท้าย ได้แก่ เทคโนโลยีสารสนเทศมีความทันสมัย / อุปกรณ์เพียงพอแก่การให้บริการ และ ทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทมีความทันสมัยและครอบคลุมทุกสาขาวิชา ซึ่งในปีการศึกษา 2563 สำนักหอสมุดได้มีการพัฒนาเรื่องการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง มีการบอกรับทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น โดยมีการใช้งบประมาณในการบอกรับทรัพยากรสารสนเทศถึงร้อยละ 72.23 และมีความร่วมมือในการสร้างเครือข่ายการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันกับมหาวิทยาลัยทั้งของรัฐและเอกชน เพื่อให้ผู้ใช้สามารถใช้ทรัพยากรสารสนเทศที่หลากหลายและใช้ร่วมกันได้ เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ</p>	<p><b>มรส.สทส.6.1.022</b> รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักหอสมุด ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.023</b> สรุปผลการดำเนินงานโครงการสำนักหอสมุด ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.024</b> รายละเอียดและคุณลักษณะโปรแกรม EDS (EBSCO Discovery Service)</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.025</b> หน้าจอการสืบค้น Tu-Thaipul</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.026</b> เว็บไซต์ฐานข้อมูลไฟและกัญชา</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.027</b> รายงานผลการใช้โปรแกรม Turnitin ในการตรวจการคัดลอกผลงานปี พศ.2563</p>

แต่มีทรัพยากรสารสนเทศจำนวนเพิ่มขึ้น โดยในปีการศึกษา 2563 เครือข่ายความร่วมมือได้ขยายสมาชิกเพิ่มขึ้นอีก 1 แห่ง รวมเป็น 11 แห่ง สำหรับในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีความทันสมัย /อุปกรณ์เพียงพอแก่การให้บริการ สำนักหอสมุดมีการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศทางออนไลน์ ทั้งนี้สืบเนื่องจากสถานการณ์ของการระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้สำนักหอสมุดต้องงดการให้บริการการเข้าใช้ทางกายภาพ อยู่เป็นระยะ ดังนั้นการพัฒนาในเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศจึงเป็นเรื่องสำคัญที่ทางสำนักหอสมุดมีการบริหารจัดการให้มีบริการออนไลน์ต่าง ๆ ได้แก่ บริการตอบคำถามทางออนไลน์ (Ask a librarian) การบริการฐานข้อมูลออนไลน์ การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ เป็นต้น

สำนักหอสมุดมีการช่วยเหลือและส่งเสริมงานวิจัยให้แก่อาจารย์และนักวิจัยมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้สำนักหอสมุดมีการบอกรับฐานข้อมูลเพื่อการวิจัยที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในแวดวงนักวิจัย ได้แก่ ฐานข้อมูล Scopus มาตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปัจจุบันพร้อมทั้งมีการส่งเสริมการใช้ และแนะนำการใช้ให้กับอาจารย์ และนักวิจัยซึ่งตลอดปี 2560-2563 มีอาจารย์และนักวิจัยให้ความสนใจในการใช้ฐานข้อมูล Scopus เป็นแหล่งตีพิมพ์ผลงานทางด้านงานวิจัย และแหล่งหาข้อมูลการอ้างอิงผลงานของตนเอง ปัจจุบันอาจารย์ นักวิจัย ของมหาวิทยาลัยรังสิตมีผลงานที่ตีพิมพ์อยู่ในฐานข้อมูล Scopusทั้งสิ้นจำนวน 1,895 รายการ

สำนักหอสมุดมีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้อาจารย์ นักวิจัย นักศึกษาสามารถทำงานวิจัยออกมาได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ นักวิจัย และนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยได้มีการบอกรับโปรแกรม Turnitin ซึ่งเป็นโปรแกรมการตรวจจับการคัดลอกวรรณกรรม ซึ่งมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญในเรื่องการคัดลอกวรรณกรรมในงานวิจัย และงานเขียนทางวิชาการ สำนักหอสมุดจึงทำหน้าที่เป็น ศูนย์กลางในการให้ข้อมูล คำแนะนำ และจัดอบรมการใช้โปรแกรม Turnitin นอกจากนี้ได้มีการจัดหาโปรแกรมอื่น ๆ มาสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อใช้ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับบรรณานุกรม เช่น Mendeley / Zotero เป็นต้น ในปี 2563 มีผู้ลงทะเบียนใช้โปรแกรม Turnitin ทั้งอาจารย์และนักศึกษารวมจำนวน 680 ราย ผลงานที่ส่งเข้าตรวจในระบบรวม 6,825 รายการ

ในปีการศึกษา 2563 สำนักหอสมุดยังคงใช้แนวทางการปฏิบัติในเรื่องการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการนำมาใช้กับงานห้องสมุดโดยดำเนินงานต่อเนื่องจากเรื่องห้องสมุดสีเขียวเมื่อปีการศึกษา 2561 มาเป็นสำนักงานสีเขียวในปี 2562 และดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องถึงปี 2563 และยังคงดำเนินการมาจวบจนปัจจุบันโดยใช้แนวทางและเป้าหมายในการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีการบริหารจัดการตามข้อกำหนดเกณฑ์มาตรฐานของกรมส่งเสริมคุณภาพและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ สำนักหอสมุดได้ปฏิบัติตามมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นการจัดการสิ่ง

<p>แวดล้อมที่ดี และมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในสำนักงาน เพื่อลดการใช้พลังงาน และริเริ่มกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตลอดปีอย่างต่อเนื่อง และได้เข้ารับการประเมินสำนักงานสีเขียวในระดับพื้นที่ และระดับประเทศ นอกจากนี้เพื่อแสดงให้เห็นถึงการพัฒนายั่งยืนเรื่องการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สำนักหอสมุดได้รับรางวัลชนะเลิศห้องสมุดสีเขียว ประจำปี 2020 จากสหพันธ์นานาชาติแห่งสถาบันและสมาคมห้องสมุด(IFLA-International Federation of Library Associations and Institutions) รางวัลนี้มีห้องสมุดกว่า 50 แห่งทั่วโลก ส่งผลงานเข้าร่วมพิจารณารางวัลมีห้องสมุดเข้ารอบสุดท้ายจำนวน 6 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดจากประเทศจีน ไครเอเชีย อังการี เซเนกัล ศรีลังกา และไทย และผลการตัดสินรางวัลชนะเลิศ ได้แก่ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต</p>	
<p>4. มี (3)+ มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 สำนักหอสมุดยังคงมีการพัฒนาทั้งในเรื่องทรัพยากรสารสนเทศ และการให้บริการเชิงรุกเพื่อให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศที่หลากหลาย และเข้าถึงได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และจากหลายแหล่งข้อมูล มีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศประเภทฐานข้อมูลที่ครอบคลุมสาขาวิชาต่าง ๆ มีการพัฒนาฐานข้อมูลเฉพาะเรื่องกัญชาและไผ่มาตั้งแต่ปี 2562 ถึงปัจจุบัน นอกจากนี้มีการเข้าร่วมเป็นเครือข่าย TU-THAIPUL ซึ่งเป็นความร่วมมือในการยืมทรัพยากรระหว่างห้องสมุด (Resource sharing) ของมหาวิทยาลัยรัฐและเอกชนรวม 11 แห่ง (มหาวิทยาลัยเอกชน 8 แห่ง และรัฐ 3 แห่ง) ได้แก่ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต สำนักหอสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัย หอการค้าไทย ศูนย์สนเทศและหอสมุดมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยศรีปทุม สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยสยาม มหาวิทยาลัยนวมินทราชธิราช หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยในปี 2563 มีห้องสมุดเพิ่มเป็นเครือข่ายอีก 1 แห่ง คือ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยพายัพ</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 มีผู้ใช้บริการยืมเอกสารจากห้องสมุดอื่นจำนวน 31 ราย</p> <p>61 รายการ</p> <p>ด้านอาคาร สถานที่ นับแต่สำนักหอสมุดมีการดำเนินการในเรื่อง 5 ส จนถึง 7 ส และมุ่งไปสู่การเป็น Green Library มาตั้งแต่ต้นปีการศึกษา 2559 ต่อเนื่องมาถึงปัจจุบัน ทั้งนี้สำนักหอสมุดได้มีการดำเนินการในเรื่องนี้อย่างจริงจัง เพื่อให้เกิดความสัมฤทธิ์ผลอย่างยั่งยืน การใช้หลัก 1A3Rs การลดการใช้กระดาษด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ การบันทึกสถิติการใช้ไฟฟ้ารายเดือนของอาคารหอสมุด การคัดแยกขยะประเภทขวดน้ำพลาสติก แก้วน้ำพลาสติกเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) มีการพัฒนาพื้นที่สีเขียวทั้งบริเวณลานชั้น 2 และหน้าอาคารสำนักหอสมุด รวมทั้งการศึกษาดูงานเพื่อกระตุ้นการรับรู้และสร้างความเข้าใจเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการเป็นห้องสมุดสีเขียวตามข้อกำหนดของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ ให้แก่บุคลากร สำนักหอสมุด</p>	<p><b>มรส.สทส.6.1.028</b> สรุปสถิติจำนวนการยืมทรัพยากรสารสนเทศเครือข่ายความร่วมมือ Tu-Thaipul ปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.029</b> รายงานประเมินโครงการสำนักงานสีเขียวและห้องสมุดสีเขียวตาม PDCA ประจำปีการศึกษา 2563</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.030</b> สรุปผลการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green office) ระดับพื้นที่และระดับประเทศ ปี พ.ศ.2562 (ผล 3 ปี)</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.031</b> ประมวลภาพการเข้ารับรางวัลระดับทอง สำนักงานสีเขียว ปี พ.ศ.2562</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.032</b> ผลประกวดรางวัลชนะเลิศห้องสมุดสีเขียว การพัฒนาอย่างยั่งยืน (IFLA Green Library Award)</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.033</b> การให้บริการออนไลน์ต่าง ๆ ของสำนักหอสมุด</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.034</b> การขยายเวลายกหนดคืนทรัพยากรสารสนเทศ</p> <p><b>มรส.สทส.6.1.035</b> มาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการเข้าใช้บริการพื้นที่ห้องสมุด</p>

ได้รับการประเมินให้เป็นห้องสมุดสีเขียว ตามเกณฑ์การประเมินของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ในปีการศึกษา 2561 และในปี 2562 สำนักหอสมุดได้รับการประเมินเป็นสำนักงานสีเขียวในระดับพื้นที่ และระดับประเทศ โดยได้รับ โดยได้รับคะแนนในระดับดีเยี่ยม (ระดับเหรียญทอง) และเข้ารับมอบรางวัลตราสัญลักษณ์ G-Green (ระดับทอง-ดีเยี่ยม) จากนายวราวุธ ศิลปอาชา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในเดือนธันวาคม 2562 (ผลการตรวจประเมินมีอายุ 3 ปี) สำนักหอสมุดได้พัฒนาการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ มุ่งไปสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว Green office โดยมีการกำหนดมาตรการต่าง ๆ เพื่อลดการใช้พลังงาน และทรัพยากรสร้างสำนักการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมภายในหน่วยงานให้เกิดเป็นรูปธรรม และสามารถเป็นหน่วยงานตัวอย่างให้กับมหาวิทยาลัยได้นำวิธีการดำเนินงานต่าง ๆ ไปใช้ได้และช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถลดงบประมาณและค่าใช้จ่ายที่เสียไป อีกทั้งเป็นการ สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในที่ทำงาน และที่สำคัญช่วยให้เกิดการลดลงของสภาวะก๊าซเรือนกระจกที่เป็นปัญหาทำให้เกิดสภาวะโลกร้อนลงได้

ในปี 2563 สำนักหอสมุดยังได้รับรางวัลชนะเลิศห้องสมุดสีเขียวระดับชาติ (IFLA Green Library Award) ประจำปี ค.ศ. 2020 จากสหพันธ์นานาชาติแห่งสถาบันและสมาคมห้องสมุด (IFLA - International Federation of Library Associations and Institutions) ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้ห้องสมุดมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN SDGs) และเป็นองค์กรที่ใส่ใจต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อม โดยในปี 2020 มีห้องสมุดกว่า 50 แห่งจาก 35 ประเทศทั่วโลก ส่งผลงานเข้าร่วมพิจารณารางวัล โดยมี 6 ห้องสมุดที่เข้ารอบสุดท้ายจาก 6 ประเทศ ได้แก่ จีน ไครเอเชีย ฮังการี เซเนกัล ศรีลังกา และประเทศไทย และผลการตัดสินรางวัลชนะเลิศ ได้แก่ ประเทศไทย คือ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

ช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 (COVID-19) ในช่วงปี 2563 ยังคงมีการระบาดอย่างต่อเนื่อง มาตั้งแต่เดือน ม.ค.64 และยังคงดำเนินมาถึงปัจจุบัน สำนักหอสมุดได้มีการดำเนินการให้บริการแก่ผู้ใช้ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ด้วยการให้บริการห้องสมุดดิจิทัล ผ่านระบบออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ มีบริการตอบคำถามและแนะนำการใช้ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านออนไลน์ในช่องทางอีเมล / เฟสบุ๊ก / Ask a librarian และมีการประชาสัมพันธ์บริการ และวิธีใช้บริการประเภทต่าง ๆ ให้ผู้ใช้ทราบอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ มีการขยายกำหนดคืนทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือ) ให้อัตโนมัติ โดยผู้ใช้ไม่ต้องกังวลเรื่องการคืนเกินกำหนดและค่าปรับ แม้ว่าในช่วงเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะปิดทำการ และมีการเรียนการสอนผ่านออนไลน์ บุคลากรสำนักหอสมุดทุกคนทำงานจากบ้าน (work from home) บรรณารักษ์ทำหน้าที่ให้บริการตอบคำถามผ่านระบบออนไลน์ ทั้งนี้ในช่วงเวลาที่มีการเปิดทำการ สำนักหอสมุดก็มีมาตรการการป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคอย่างเคร่งครัดเข้มงวด เพื่อความปลอดภัยของทั้งผู้ใช้บริการและผู้ปฏิบัติงาน

5. มี (4)+ มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

สำนักหอสมุดมีแนวทางในการปฏิบัติที่ดี ดังนี้

1. เป็นอาคารที่มีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2562 สำนักหอสมุดมีการมุ่งสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยมีการพัฒนาต่อยอดจากการเป็นห้องสมุดสีเขียว (Green Library) เมื่อปีการศึกษา 2561 ทั้งนี้สำนักหอสมุดได้มีการปฏิบัติและนำแนวทางที่ดีมาบริหารจัดการกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการทำงานโดยเริ่มจากกิจกรรม 5 ส ไปสู่ 7 ส การใช้หลักแนวปฏิบัติ 1A3Rs มีการดำเนินงานเรื่องห้องสมุดสีเขียวจนได้รับการประเมินให้เป็นห้องสมุดสีเขียว ตามเกณฑ์การประเมินของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ และไปสู่การเป็นสำนักงานสีเขียวในปีการศึกษา 2562 ได้ผ่านการรับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวทั้งในระดับพื้นที่และระดับประเทศ โดยได้รับคะแนนในระดับดีเยี่ยม (ระดับเหรียญทอง) และมอบรางวัลตราสัญลักษณ์ G-Green (ระดับทอง-ดีเยี่ยม) โดยสำนักหอสมุดมีการนำแนวปฏิบัติและมีการบริหารจัดการรวมถึงการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานสีเขียว เพื่อให้สามารถจัดการให้เกิดขึ้นสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในองค์กร และมีแนวทางในการอนุรักษ์การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีคุณค่า ลดการใช้ไฟฟ้า การใช้น้ำ เชื้อเพลิง กระดาษ อุปกรณ์ต่าง ๆ ทำให้สามารถลดภาระและประหยัดงบประมาณในเรื่องดังกล่าวอย่างเห็นผลชัดเจน อีกทั้งยังสามารถปรับเปลี่ยนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากร ในสำนักงานให้ตระหนักในเรื่องการใช้พลังงานต่าง ๆ อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2563 สำนักหอสมุดยังได้รับรางวัลชนะเลิศห้องสมุดสีเขียว (IFLA Green Library Award) ประจำปีค.ศ. 2020 จากสหพันธ์นานาชาติแห่งสถาบันและสมาคมห้องสมุด (IFLA International Federation of Library Associations and Institutions) ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้ห้องสมุดที่มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ และเป็นองค์กรที่ใส่ใจต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อม โดยมีห้องสมุดกว่า 50 แห่งทั่วโลก ส่งผลงานเข้าร่วมพิจารณารางวัล ซึ่งผลการตัดสินรางวัลชนะเลิศได้แก่ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต

มรท.สทส.6.1.036 เว็บไซต์ห้องสมุดสีเขียว  
สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต  
<http://library.rsu.ac.th/greenlibrary/>  
มรท.สทส.6.1.037 เว็บไซต์สำนักงานสีเขียว  
สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยรังสิต  
<http://library.rsu.ac.th/greenoffice/>  
มรท.สทส.6.1.038 สรุปจำนวนบทความอาจารย์  
ที่มีผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus  
มรท.สทส.6.1.039 สรุปผลการดำเนินงาน  
ความร่วมมือเครือข่าย Tu-Thaipul ประจำปี  
การศึกษา 2563

2. การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ มีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ และฐานข้อมูลต่าง ๆ ครอบคลุมตามสาขาวิชา ในปี 2563 มีจำนวนทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.40 นอกจากนี้ยังมีฐานข้อมูลเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับกัญชาและฝิ่น ที่รวบรวมแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับผู้ใช้ได้เข้าถึงได้อย่างสะดวก มีฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ เช่น Science Direct / IEEE/IEL / Wiley- Online Library / ProQuest Dissertation & Theses (PQDT) / Business Source Complete / CINAHL Full Text ซึ่งจำนวนทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์คิดเป็นร้อยละ 99.52
3. แนวทางการให้บริการออนไลน์แก่ผู้ใช้ในช่วงสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 โดยมีการจัดให้มีบริการออนไลน์ในช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การบริการตอบคำถามออนไลน์ได้แก่ อีเมล เฟสบุ๊ก และ Ask a librarian นอกจากนี้ยังมีฐานข้อมูลทั้งทางสายวิทยาศาสตร์สุขภาพ ทางด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ที่ใช้ผ่านออนไลน์จากเครือข่ายภายนอก ทั้งนี้มีการอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลฉบับเต็มผ่าน VPN โดยการทำความมือเพื่อช่วยผู้ใช้ให้สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง มีโปรแกรมการตรวจสอบการคัดลอก (โปรแกรม Turnitin) เครื่องมือการจัดการบรรณานุกรม Mendeley / Zotero นอกจากนี้ยังมีการให้บริการฐานข้อมูลอื่น ๆ ที่สำนักพิมพ์เปิดให้มีการเปิดให้ใช้ฟรีในช่วงสถานการณ์โควิด-19
4. มีฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยมีการบอกรับฐานข้อมูล Scopus อย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2560 ซึ่งเป็นฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่สำคัญในการจัดอันดับความสามารถทางการวิจัยของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั่วโลก (World University Ranking) ทั้งนี้อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ ตลอดจนนักศึกษาในมหาวิทยาลัย จะได้มีโอกาสเข้าถึง ศึกษาและค้นคว้าผลงานวิจัยจากประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น และสามารถพัฒนาศักยภาพงานวิจัยได้อย่างต่อเนื่อง ในปีการศึกษา 2563 มีอาจารย์ผลิตงานวิจัยจำนวนรวม 212 บทความ มีสถิติการใช้รวม 20,287 ครั้ง
5. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับห้องสมุดของรัฐและเอกชน ได้แก่ เครือข่าย Tu-Thaipul ซึ่งเป็นความร่วมมือในการยืมทรัพยากรระหว่างห้องสมุด (Resource sharing) ในปีการศึกษา 2563 ได้มีการขยายเครือข่ายเป็น 11 แห่ง ได้แก่ สำนักหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล และสำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต สำนักหอสมุดและศูนย์การเรียนรู้



มหาวิทยาลัยกรุงเทพ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัย หอการค้าไทย  
ศูนย์สนเทศและหอสมุดมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต สำนักหอสมุด  
มหาวิทยาลัยศรีปทุม สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยสยาม สำนักหอสมุด  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
และสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยพายัพ โดยผ่านระบบ EDS (EBSCO  
Discovery Service) ทั้งนี้เพื่อเป็นการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน  
และที่สำคัญเป็นการช่วยองค์กรในการ ประหยัดงบประมาณลงได้จำนวน  
มาก แต่สามารถมีทรัพยากรสารสนเทศที่เพิ่มมากขึ้น สำหรับใน  
ปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยรังสิตสามารถลดงบประมาณการจัดซื้อ  
ทรัพยากรสารสนเทศจากความร่วมมือ Tu-Thaipul เป็นจำนวนเงิน  
55,412 บาท จากการยืมระหว่างห้องสมุด 11 แห่งซึ่งเป็นการใช้  
ทรัพยากรร่วมกัน รวมทั้งสิ้น 2,052 รายการ โดยการยืมจากผู้ใช้  
มหาวิทยาลัยรังสิตมีจำนวน 61 รายการคิดเป็นร้อยละ 5.95