



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
ฝ่ายวิชาการ  
ปีการศึกษา 2557

❖ รายงานคณะผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

1. ผศ.ดร.นิมนวล	วิเศษสรรพ	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ร.ต.(หญิง) ดร.วรรณิ ศุขสาตร		กรรมการ
3. ดร.ไพกานท์	รักษาสุทธิพันธ์	กรรมการ
4. พล.อ.ท.ศุภกฤต	อริยะปรีชา	กรรมการ
5. นางพรณิภา	แดงเลิศ	เลขานุการ

❖ ชื่อหน่วยงาน ฝ่ายวิชาการ ประกอบด้วยหน่วยงาน ดังนี้

1. สำนักงานมาตรฐานวิชาการ
2. สำนักงานทะเบียน
3. ศูนย์สนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอน
4. สำนักหอสมุด

❖ วัน / เดือน / ปี ที่ประเมิน วันพฤหัสบดีที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2558

❖ วัตถุประสงค์ในการประเมิน

1. ตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของหน่วยงานตามระบบและกลไกที่หน่วยงานนั้น ๆ กำหนดทั้งโดยการวิเคราะห์ / เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในทุกมาตรฐานคุณภาพองค์ประกอบคุณภาพ และตัวบ่งชี้คุณภาพว่าเป็นไปตามเกณฑ์ และได้มาตรฐานที่กำหนดไว้
2. ให้หน่วยงานทราบสถานภาพของตนเอง อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพ ไปสู่เกณฑ์ และมาตรฐานที่ตั้งไว้
3. ให้หน่วยงานทราบจุดเด่น ข้อสังเกต ตลอดจนได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อเสริมจุดแข็ง และพัฒนาข้อสังเกตของหน่วยงาน เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

## วิธีการดำเนินงาน

1. ศึกษารายงานประจำปี เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงาน
2. ศึกษาเอกสารประกอบ
3. รวบรวมข้อมูล

3.1 บรรยายสรุปโดย ผศ.ดร.นเรฐฐี พันธราธร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

3.2 รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์

3.2.1	ผศ.ดร.สุดาญา	ออประยูร	สำนักงานมาตรฐานวิชาการ
3.2.2	คุณวันทนา	สุวรรณสิงห์	สำนักงานมาตรฐานวิชาการ
3.2.3	คุณภัทรภร	ทองหรี	สำนักงานมาตรฐานวิชาการ
3.2.4	คุณนงเยาว์	พันธ์น้อย	สำนักงานมาตรฐานวิชาการ
3.2.5	คุณจิรวพร	สอนธรรม	สำนักงานมาตรฐานวิชาการ
3.2.6	คุณอุ๋นจิตต์	ปิตรีตนวรรณารถ	สำนักงานทะเบียน
3.2.7	คุณจิรวรรณ	เคราะห์ดี	สำนักงานทะเบียน
3.2.8	คุณสุพัตรา	จับบาง	สำนักงานทะเบียน
3.2.9	คุณพินิจ	เย็นมาก	สำนักงานทะเบียน
3.2.10	คุณวิไลพร	ภาคบุปผา	สำนักงานทะเบียน
3.2.11	คุณสุปราณี	หนูนงษ์	สำนักงานทะเบียน
3.2.12	คุณธนธิตี	สละสนธิ์	สำนักงานทะเบียน
3.2.13	คุณสมบุญ	นาคพรม	ศูนย์สนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอน
3.2.14	คุณเบญจพร	เกาะแก้ว	ศูนย์สนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอน
3.2.15	คุณเกษสุดา	ไชยวงศ์	ศูนย์สนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอน
3.2.16	คุณลิขิต	นีนรนาถฎี	ศูนย์สนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอน
3.2.17	ดร.มลิวลัย	ประดิษฐ์ธีระ	สำนักหอสมุด
3.2.18	คุณนฤมล	พฤกษศิลป์	สำนักหอสมุด
3.2.19	คุณรัตนาภรณ์	ภาคไธสถ	สำนักหอสมุด
3.2.20	คุณกาญจนา	เพ็งคำศรี	สำนักหอสมุด
3.2.21	คุณลมัย	ประคอนสี	สำนักหอสมุด
3.2.22	คุณดาวรัตน์	แทนรัตน์	สำนักหอสมุด
3.2.23	คุณพรศรี	สุขการค้า	สำนักหอสมุด
3.2.24	คุณธฤชวรรณ	เฉลยไกร	สำนักหอสมุด
3.2.25	คุณศิริระภา	นาคเจือทอง	สำนักหอสมุด
3.2.26	คุณพัชรา	หาญเจริญกิจ	สำนักหอสมุด

3.2.27	คุณชะอ้อน	พินถิ่น	สำนักหอสมุด
3.2.28	นางสาวพัชราภรณ์	คำเพ็ง	นักศึกษา
3.2.29	นายक्षाปณชาติ	หล้าพัฒนกุล	นักศึกษา

## สำนักงานมาตรฐานวิชาการ

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557 (5 องค์ประกอบ)

### องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

มีแผนการดำเนินการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยรังสิต และดำเนินการกิจได้อย่างเป็นรูปธรรม

### องค์ประกอบที่ 2 ภาระงานหลัก

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

1. สามารถดำเนินการให้เกิดหลักสูตรที่หลากหลาย ตามความต้องการของผู้เรียน
2. มีนโยบายชัดเจนที่สนับสนุนให้มีรายวิชาสหกิจศึกษาในทุกหลักสูตร
3. มีมาตรการกระตุ้นการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

#### จุดที่ควรพัฒนา

เพิ่มระบบการติดตามผลหลักสูตรที่ขอเปิดดำเนินการไปแล้วระยะหนึ่ง และที่ต้องปรับปรุงหลักสูตร

### องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

มีการนำระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

#### จุดที่ควรพัฒนา

เรื่องการพัฒนาบุคลากร ควรมีการระบุเกณฑ์ในการดำเนินงานให้ชัดเจน

#### องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

---

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

มีระบบและกลไกในการจัดทำงานงบประมาณอย่างชัดเจน ถูกต้อง

#### องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

---

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

มีการวิเคราะห์ผล และนำข้อเสนอแนะจากการตรวจเยี่ยมในการประกันคุณภาพมาปรับปรุงแก้ไข


#### สรุปผลการสัมภาษณ์

1. บุคลากรทุกท่านมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานทั้งทางตรง โดยการประชุมโต๊ะกลม และทางอ้อม โดยการเขียนเอกสารให้ทราบ และเสนอแนะผ่านทางเอกสาร
2. บุคลากรมีความกระตือรือร้นในการทำงานอย่างดี มีความสุขในการทำงาน และมีโอกาสในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
3. บุคลากรทุกท่านรู้ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบงานของตนเองอย่างชัดเจน

**สรุปผลการประเมินการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพการศึกษา  
สำนักงานมาตรฐานวิชาการ ปีการศึกษา 2557**

องค์ประกอบ	ผลการประเมินตนเอง			ผลการประเมินจากผู้ประเมิน	
	จำนวน ตัวบ่งชี้ (n)	ผลการ ประเมิน ตนเอง (x)	ความ หมาย	ผลการ ประเมินจาก ผู้ประเมินฯ	ความ หมาย
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
2. ภาระงานหลัก	8	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
3. การบริหารและการจัดการ	5	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
4. การเงินและงบประมาณ	2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
5. ระบบ และกลไกการประกัน คุณภาพ	2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
<b>รวมองค์ประกอบที่ 1 – 5</b>	<b>19</b>			<b>19</b>	
<b>คะแนนถ่วงน้ำหนัก รวมองค์ประกอบที่ 1-5</b>		<b>95.00</b>		<b>95.00</b>	
<b>คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1- 5</b>		<b>5.00</b>	<b>ดีมาก</b>	<b>5.00</b>	<b>ดีมาก</b>

ผู้รับผิดชอบ

 ดร.ไพกานท์ รักษาสุทธิพันธ์

บัณฑิตวิทยาลัย

## สำนักงานทะเบียน

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557 (5 องค์ประกอบ)

### องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

1. มีขั้นตอนที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรมในการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสำนักงานทะเบียน เพื่อกำหนด ปรัชญา ปณิธาน และพันธกิจ ดังนี้แสดงเป็นแบบสอบถาม และผลสรุปจากแบบสอบถาม
2. มีรูปแบบในการเขียน และสรุปผลประเมินการดำเนินงานในแต่ละแผนงานตามภารกิจหลักที่ชัดเจน เป็นรูปธรรมและเข้าใจง่าย

### องค์ประกอบที่ 2 ภาระงานหลัก

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

1. มีระบบสารสนเทศที่นำมาใช้ในงานทะเบียน สำหรับบุคลากรในสำนักงานทะเบียน และผู้บริหารที่เป็นไปตามความต้องการของการดำเนินงานตามระบบของงานทะเบียน ที่เป็นรูปธรรมและเหมาะสม
2. มีเว็บไซต์ที่สามารถตอบสนองแก่ภาวการณ์ของนักศึกษาต่างชาติมากขึ้น ในเรื่องของการมีสองภาษา คือ ภาษาอังกฤษ และภาษาไทย
3. แต่ละภาระงานหลัก สรุปผลประเมินการดำเนินงานที่อ่านง่ายและเข้าใจง่ายในรูปแบบของการเขียนและจำนวนการเขียน

### จุดที่ควรพัฒนา

1. เพิ่ม Flow Chart เป็นขั้นตอนของการดำเนินงานในแต่ละภารกิจหลัก เพื่อความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นในความชัดเจนในเรื่องการดำเนินงาน
2. เพิ่มข้อเสนอแนะจากผู้บริหาร หรือผู้ตอบแบบสอบถามในสรุปผลของการประเมินความพึงพอใจ หรือ ความสำเร็จของการให้บริการของแต่ละภาระหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

### องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

---

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

ดีเยี่ยมในการให้ทุกหน่วยงานในสำนักงานทะเบียนจัดทำการบริหารจัดการความเสี่ยง และเด่นชัดในเรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการภายในสำนักงาน

#### จุดที่ควรพัฒนา

1. เพิ่มความชัดเจนในการมีแผนการบริหารจัดการ ที่กล่าว คือ การบริหารจัดการในสำนักงานทะเบียน อาทิ เช่น การจัดการในการจัดการงานของบุคลากร การจัดการในการประเมิน และพัฒนาบุคลากร การบริหารจัดการในเรื่องการเงิน การจัดการในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เป็นต้น
2. เพิ่มข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการในสรุปผลการสำรวจด้วย
3. เพิ่มความชัดเจนในการบริหารจัดการในแต่ละเรื่องที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนประเมิน และพัฒนาบุคลากร แผนพัฒนาระบบสารสนเทศ แผนการจัดการความรู้ เป็นต้น

### องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

---

ผลการดำเนินงานมี **จุดที่ควรพัฒนา** คือ

1. เพิ่มความชัดเจนในเรื่อง การเงินและงบประมาณ คือ มีแผนการจัดทำงบประมาณ
2. เพิ่มสรุปการใช้เงินในแต่ละภาคการศึกษา

### องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

---

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

จัดทำเอกสารอ้างอิงอย่างเป็นระบบ และมีความชัดเจน ง่ายต่อการค้นหา และมีรูปแบบการเขียนที่อ่านง่ายและเข้าใจ



## สรุปผลการสัมภาษณ์

1. บุคลากรทุกท่านชื่นชอบในบรรยากาศในการทำงานในสำนักงานทะเบียน
2. ในแต่ละหน่วยงานย่อยภายในสำนักงานทะเบียน มีความเชื่อมโยงในการทำงานเป็นอย่างดี โดยไม่มีปัญหา / อุปสรรคในการทำงานร่วมกัน
3. บุคลากรทุกท่านมีความพึงพอใจในผลการประเมินการทำงานประจำปีการศึกษา แต่หากเป็นไปได้ ควรมีการพิจารณาจำนวนเงินที่ปรับขึ้นของบุคลากรที่มีฐานเงินเดือนต่ำ
4. บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ และตอบโต้กับภาระงานที่ตนเองรับผิดชอบ
5. บุคลากรมีการแบ่งภาระงานกันอย่างชัดเจน และสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้
6. บุคลากรขอเสนอให้มีการเพิ่มห้องเรียนที่ยังไม่เพียงพอ เนื่องจากตอมนั้นมหาวิทยาลัยเปิดสาขาวิชาเพิ่มขึ้นเยอะ
7. บุคลากรเสนอให้มีการให้รางวัลแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นเวลานาน อาทิ อายุงาน 25 ปี เป็นต้น
8. บุคลากรเสนอให้มีการเพิ่มอายุของบุตรที่มีสิทธิ์รับการรักษาพยาบาลจาก 20 ปี เป็น 25 ปี
9. บุคลากรเสนออยากมหาวิทยาลัยมีการจัดกิจกรรม English champ เพื่อเป็นการฝึกภาษาอังกฤษ
10. บุคลากรเสนอให้เพิ่มอัตรากำลังคน

**สรุปผลการประเมินการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพการศึกษา  
สำนักงานทะเบียน ปีการศึกษา 2557**

องค์ประกอบ	ผลการประเมินตนเอง			ผลการประเมินจากผู้ประเมิน	
	จำนวน ตัวบ่งชี้ (n)	ผลการ ประเมิน ตนเอง (x)	ความ หมาย	ผลการ ประเมินจาก ผู้ประเมินฯ	ความ หมาย
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
2. ภาระงานหลัก	11	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
3. การบริหารและการจัดการ	9	4.88	ดีมาก	4.88	ดีมาก
4. การเงินและงบประมาณ	3	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
5. ระบบ และกลไกการประกัน คุณภาพ	2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
<b>รวมองค์ประกอบที่ 1 – 5</b>	<b>27</b>			<b>27</b>	
<b>คะแนนถ่วงน้ำหนัก รวมองค์ประกอบที่ 1-5</b>		<b>133.92</b>		<b>133.92</b>	
<b>คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1- 5</b>		<b>4.96</b>	<b>ดีมาก</b>	<b>4.96</b>	<b>ดีมาก</b>

ผู้รับผิดชอบ



ผศ.ร.ต.(หญิง) ดร.วรรณิ์ สุขสำราต

บัณฑิตวิทยาลัย

## ศูนย์สนับสนุนและพัฒนาการเรียนการสอน

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557 (5 องค์ประกอบ)

### องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

1. หน่วยงานมีภาระงานหลัก และการดำเนินงานตามการจัดตั้งหน่วยงาน
2. มีปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงาน
3. มีแผนการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณตามแนวทาง และรูปแบบการดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### จุดที่ควรพัฒนา

เมื่อมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารใหม่ ควรปรับเปลี่ยนสถานภาพทั่วไปตามภาระงานหลักที่มีอยู่ เช่น การพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยในชั้นเรียน การประเมินผล เป็นต้น

### องค์ประกอบที่ 2 ภาระงานหลัก

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

1. มีภาระงานที่จะพัฒนาคุณภาพการสอนของอาจารย์ เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีความพร้อมในทุกด้าน
2. มีการสนับสนุนให้ทุนวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีวารสารที่อยู่ในฐาน TCI
3. มีการประเมินผลประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ โดยนักศึกษาในระบบออนไลน์
4. มีการจัดทำระบบการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยรังสิต

#### จุดที่ควรพัฒนา

การประเมินผลประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ โดยนักศึกษาในระบบออนไลน์อาจจะต้องใช้การประจุมร่วมกับหน่วยงานเกี่ยวข้องที่รับผิดชอบร่วมกันว่าระบบคอมพิวเตอร์ควรจะออกแบบและรับผิดชอบต่ออย่างไร

### องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

---

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

1. มีการบริหารและการจัดการของหน่วยงานที่ชัดเจน สามารถสนับสนุนภารกิจของฝ่ายวิชาการ ได้ดีมาก
2. มีแผนการปฏิบัติงาน แผนการบริหารความเสี่ยง การแต่งตั้งคณะกรรมการ และการประชุม คณะกรรมการของหน่วยงาน เพื่อให้การบริหาร และการจัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ
3. มีแผนพัฒนาบุคลากรที่มีกิจกรรม และเป้าหมายที่ชัดเจน มีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในระดับดีมาก (4.57)

#### จุดที่ควรพัฒนา

บุคลากรที่รับผิดชอบด้านพัฒนาการเรียนการสอน และนักวิชาการ ควรได้รับการพัฒนาให้ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก โดยพิจารณาเป็นสายงานตามคำร้องขอ

### องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

---

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

มีการจัดทำงบประมาณประจำปี โดยคณะกรรมการตามแผนงาน และโครงการที่ได้กำหนดไว้ มีการประเมินผลการใช้งบประมาณประจำปี และการประชุม เพื่อนำผลการประเมินมาวางแผนพัฒนาในปีต่อไป

#### จุดที่ควรพัฒนา

1. มีการใช้งบประมาณโครงการมอบเกียรติบัตร และโล่รางวัลเงินไป 26,729 บาท (-189.10%)
2. ทุนวิจัย 1.5 ล้านบาท ถือว่าเป็นเงินจำนวนน้อยมาก ถ้าเมื่อใดที่คุณค่าของงานวิจัยด้านการพัฒนาการเรียนการสอนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ น่าจะมีทุนวิจัยเพิ่มขึ้น

## องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

---

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

มีคณะกรรมการประกันคุณภาพ และมีประสิทธิภาพการดำเนินการด้านการประกันคุณภาพเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน โดยมีการจัดทำแผนงานการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

### จุดที่ควรพัฒนา

ปรับภาระงานตามความรับผิดชอบจริงของแต่ละบุคคล

### สรุปผลการสัมภาษณ์

1. บุคลากรมีความสุขในการทำงานทั้งในด้านสภาพแวดล้อม และบรรยากาศในการทำงาน
2. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และความรับผิดชอบในภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี
3. บุคลากรมีข้อคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบต่อภาระงานหลักให้สามารถตอบสนองต่อความสำเร็จของหน่วยงาน
4. บุคลากรมองว่าถ้ามีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองให้มีการศึกษาที่สูงขึ้น ควรได้รับการพิจารณาเป็นรายบุคคลไป

**สรุปผลการประเมินการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพการศึกษา  
ศูนย์สนับสนุนและพัฒนากาเรียนการสอน ปีการศึกษา 2557**

องค์ประกอบ	ผลการประเมินตนเอง			ผลการประเมินจากผู้ประเมิน	
	จำนวนตัวบ่งชี้ (n)	ผลการประเมินตนเอง (x)	ความหมาย	ผลการประเมินจากผู้ประเมินฯ	ความหมาย
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินการ	2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
2. ภาระงานหลัก	8	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
3. การบริหารและการจัดการ	5	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
4. การเงินและงบประมาณ	2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
5. ระบบ และกลไกการประกันคุณภาพ	2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
<b>รวมองค์ประกอบที่ 1 – 5</b>	<b>19</b>			<b>19</b>	
<b>คะแนนถ่วงน้ำหนักรวมองค์ประกอบที่ 1-5</b>		<b>65.00</b>		<b>65.00</b>	
<b>คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1- 5</b>		<b>5.00</b>	<b>ดีมาก</b>	<b>5.00</b>	<b>ดีมาก</b>

ผู้รับผิดชอบ



พล.อ.ท.ศุภกฤต

อริยะปรีชา

สถาบันการบิน

## สำนักหอสมุด

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2557 (5 องค์ประกอบ)

### องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

1. การเปลี่ยนแปลงปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ ทำให้วิสัยทัศน์การพัฒนาหอสมุดเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย
2. มีแผนการดำเนินงานและวิวัฒนาการของแหล่งเรียนรู้ชัดเจน และการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย มีความคิดสร้างสรรค์ในการจัดทำโครงการทอดผ้าป่าหนังสือ เพื่อเป็นตัวชี้วัดถึงการส่งเสริมสังคมธรรมาธิปไตย
3. ใช้การประชุมเป็นกลไกในการติดตาม ประเมินผลโครงการ และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนงานในปีต่อไป

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. จัดทำหรือนำเสนอแผนงานต่อมหาวิทยาลัย ในการปรับปรุง หรือสร้างอาคารหอสมุดกลางและเพิ่มพื้นที่การให้บริการเพื่อให้เพียงพอกับจำนวนผู้ใช้บริการ และรักษาเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพหอสมุดมหาวิทยาลัย
2. ลดปริมาณโครงการพัฒนา โดยจัดโครงการในลักษณะการบูรณาการโครงการในปีที่ผ่านมาที่สามารถรวมกันได้ เพื่อให้เหมาะสมกับกำลังคนของหอสมุด

### องค์ประกอบที่ 2 ภาระงานหลัก

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

1. มีการพัฒนาการบริการที่สามารถเข้าถึงผู้ใช้อย่างรวดเร็วบนระบบออนไลน์ รวมทั้งระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Horizon และระบบการยืมคืนด้วยตนเองอัตโนมัติ RFID เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

2. มีการพัฒนา Library Website และ E-News Letter เพื่อสร้างชุมชนหอสมุดภายในมหาวิทยาลัย ช่วยให้การรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรม โครงการต่างๆ ที่ทางหอสมุดจัดขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลข่าวสารอื่นที่น่าสนใจ
3. งานส่งเสริมวิชาการ เป็นภารกิจหลักที่สามารถดำเนินการได้อย่างครบถ้วน และมีความเป็นนวัตกรรม และสามารถนำความรู้จากการทำงานส่งเสริมมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน

### จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรติดตามการบริการใหม่ๆ ทั้งในส่วนของความพึงพอใจของผู้ใช้ในระบบใหม่ที่น่าสนใจ ให้บริการ และความถี่ในการใช้ เพื่อวัดความคุ้มค่า และนำไปสู่การพัฒนาหอสมุดต่อไป
2. เพิ่มการประสานงานกับหลักสูตรให้มากขึ้น เพื่อให้การจัดการทรัพยากรสารสนเทศเป็นไปอย่างทั่วถึงและตรงกับความต้องการ

## องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

---

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

1. มีการบริหารจัดการที่ดี ทำให้บุคลากรทุกคนสามารถให้บริการและสร้างความประทับใจให้กับผู้ใช้บริการ
2. นำระบบ 7 ส. มาใช้ในการพัฒนาหอสมุดและส่งผลกระทบต่อทัศนคติที่ดีของคนทำงาน

### จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรหาแนวทางในการกำจัดทรัพยากรสารสนเทศที่เก่า ล้าสมัย โดยประสานงานกับคณะวิชา หรือหลักสูตร ให้ระบุชื่อหนังสือที่เก่าและไม่เหมาะสมสำหรับการใช้งานในปัจจุบัน ส่งผลให้เกิดที่ว่าง บนชั้นวางหนังสือ
2. ปรับคำถามและการใช้ข้อมูลในแบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ที่มีการบริการหอสมุด เพื่อใช้วัดและประเมินตามวัตถุประสงค์ เช่น ไม่นำระดับความพึงพอใจที่มีปัจจัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของหอสมุดมารวมคำนวณค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการเป็นต้น และเพิ่มการสำรวจเชิงคุณภาพโดยการสัมภาษณ์เพื่อให้ได้รายละเอียดจุดที่ควรปรับปรุงมากขึ้น



## องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

---

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

1. ใช้งบประมาณได้อย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ
2. มีระบบและกลไกในการควบคุมค่าใช้จ่าย ทำให้การจัดสรรและการติดตามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### จุดที่ควรพัฒนา

ประสานงานกับสำนักงานงบประมาณ ในการตั้งงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าตอบแทน เพื่อให้ใกล้เคียงกับรายจ่ายที่เกิดขึ้น และพิจารณาตัดรายการรายจ่ายบางรายการที่ใช้ต่ำ 20% งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เพิ่มจำนวนเงินงบประมาณกับรายการที่ใช้เกินงบประมาณแต่เป็นความจำเป็น เพื่อให้การตั้งงบประมาณและการพิจารณาอนุมัติเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

## องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

---

ผลการดำเนินงานมี **จุดเด่น** คือ

1. มีการพัฒนาการดำเนินงานตามภารกิจ โดยคำนึงถึงบทบาทของหอสมุดในการประกันคุณภาพการศึกษา
2. สามารถรวบรวมข้อมูลที่เป็นต่อการรายงานผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาแก่คณะวิชา
3. มีระบบและกลไก และการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ครบตามระบบPDCA

### จุดที่ควรพัฒนา

วางแผนการดำเนินงานและการรายงานผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพ เพื่อให้สามารถบริหารเวลาในการอัปเดตเอกสารอ้างอิงให้ครบถ้วน

## สรุปผลการสัมภาษณ์

### นักศึกษาผู้ใช้บริการหอสมุด

1. มีความประทับใจในความช่วยเหลือเป็นอย่างดีจากบรรณารักษ์ และเจ้าหน้าที่ทุกคน
2. มีหนังสือ ฐานข้อมูลออนไลน์ และทรัพยากรสารสนเทศอื่นๆ ที่ตรงกับความต้องการ
3. อาคารห้องสมุด และอุปกรณ์ที่จัดไว้เพื่อให้บริการในหอสมุดแลดูเก่ามาก แต่ทางหอสมุดมีการจัดพื้นที่แสดงนิทรรศการ และมีกิจกรรมต่างๆ อยู่เสมอจึงทำให้มีชีวิตชีวาและน่าสนใจ
4. มีการปรับปรุงห้องน้ำ และการดูแลความสะอาดเป็นอย่างดี

### ข้อเสนอแนะการปรับปรุงหอสมุดกลาง

1. สร้างอาคารหอสมุดใหม่ หรือ เพิ่มพื้นที่ภายในให้เพียงพอกับจำนวนผู้มาใช้บริการในปัจจุบัน จะเห็นว่าช่วงเวลาใกล้สอบนักศึกษาจำนวนมากมาใช้พื้นที่ในหอสมุดเพื่ออ่านหนังสือทำให้แน่นแออัดมากและไม่มีบรรยากาศ
2. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศฉบับใหม่ๆ เช่น หนังสือ DVD เป็นต้น
3. ขอให้ขยายพื้นที่ระหว่างชั้นวางหนังสือแคบมาก
4. จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องใช้ให้ทันสมัยและอยู่ในสภาพพร้อมใช้มากขึ้น
5. จัดแบ่งโซนห้ามใช้เสียง และห้องทำงานกลุ่มสำหรับนักศึกษาแยกต่างหาก


### บรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ และผู้อำนวยการ

1. พยายามออกแบบและจัดพื้นที่การให้บริการให้ตรงกับความต้องการผู้ใช้ในปัจจุบัน และมีบรรยากาศการเรียนรู้ ภายได้ข้อจำกัดในเรื่องของขนาดและสภาพอาคาร
2. ในปัจจุบันจำนวนบุคลากรมีน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณผู้ใช้บริการและความหลากหลายของหลักสูตรที่เพิ่มขึ้น แต่บุคลากรทุกคนมีความเข้าใจในข้อจำกัดต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และมีหัวหน้างานที่ดีจึงมีความสุขในการทำงานและเต็มใจที่จะให้บริการอย่างมีคุณภาพอยู่เสมอ
3. ได้มีโอกาสพัฒนาตนเองจากการทำงานใหม่ๆ ที่ท้าทายความสามารถและตรงกับความสนใจ เช่น การเป็นวิทยากร การจัดรายการวิทยุ และการส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรม เป็นต้น
4. เพิ่มจำนวนบรรณารักษ์ หรือบุคลากรให้มากขึ้น จะทำให้การบริการนักศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและทั่วถึง

**สรุปผลการประเมินการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพการศึกษา  
สำนักหอสมุด ปีการศึกษา 2557**

องค์ประกอบ	ผลการประเมินตนเอง			ผลการประเมินจากผู้ประเมิน	
	จำนวน ตัวบ่งชี้ (n)	ผลการ ประเมิน ตนเอง (x)	ความ หมาย	ผลการ ประเมินจาก ผู้ประเมินฯ	ความ หมาย
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ	2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
2. ภาระงานหลัก	5	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
3. การบริหารและการจัดการ	5	4.80	ดีมาก	5.00	ดีมาก
4. การเงินและงบประมาณ	2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
5. ระบบ และกลไกการประกัน คุณภาพ	2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
<b>รวมองค์ประกอบที่ 1 – 5</b>	<b>16</b>			<b>16</b>	
<b>คะแนนถ่วงน้ำหนัก รวมองค์ประกอบที่ 1-5</b>		<b>79.00</b>		<b>79.00</b>	
<b>คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 1- 5</b>		<b>4.94</b>	<b>ดีมาก</b>	<b>4.94</b>	<b>ดีมาก</b>

ผู้รับผิดชอบ

 ผศ.ดร.นิมนวล วิเศษสรรพย์ คณะบัญชี

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2557

หน่วยงาน	องค์ประกอบคุณภาพ										รวม		ความหมาย
	องค์ประกอบที่ 1		องค์ประกอบที่ 2		องค์ประกอบที่ 3		องค์ประกอบที่ 4		องค์ประกอบที่ 5		ตัวบ่งชี้	คะแนนเฉลี่ย	
	ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน	ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน			
สำนักงานมาตรฐานวิชาการ	2	5.00	8	5.00	5	5.00	2	5.00	2	5.00	19	5.00	ดีมาก
สำนักงานทะเบียน	2	5.00	11	5.00	9	4.88	3	5.00	2	5.00	27	4.96	ดีมาก
ศูนย์สนับสนุนและพัฒนาฯ	2	5.00	8	5.00	5	5.00	2	5.00	2	5.00	19	5.00	ดีมาก
สำนักหอสมุด	2	5.00	5	5.00	5	4.80	2	5.00	2	5.00	16	4.94	ดีมาก
<b>ฝ่ายวิชาการ</b>	<b>8</b>	<b>40.00</b>	<b>32</b>	<b>160.00</b>	<b>24</b>	<b>118.00</b>	<b>9</b>	<b>45.00</b>	<b>8</b>	<b>40.00</b>	<b>81</b>	<b>403.00</b>	
<b>เฉลี่ย</b>		5.00		5.00		4.91		5.00		5.00		4.97	ดีมาก

